
	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

1	INTRODUCCIÓN	3
2	ALCANCE DE LAS FUNCIONALIDADES	3
2.1	ACCESO AL APLICATIVO.....	3
3	CONSIDERACIONES GENERALES DE LAS PANTALLAS.....	4
3.1	ELEMENTOS DE LA PANTALLA.....	4
3.2	MENSAJES DEL APLICATIVO.....	5
3.3	NAVEGABILIDAD DE LOS CAMPOS:.....	6
4	FUNCIONALIDADES.....	7
4.1	GESTIÓN DE APORTES:.....	7
4.1.1	Consulta de Aportes.....	7
4.1.2	Imprimir Certificado.....	9
4.1.3	Imprimir Aporte.....	9
4.1.4	Consulta de DDJJs.....	10
4.2	CÁLCULO DE APORTES.....	12
4.2.1	Cálculo Aportes Agrimensura.....	12
4.2.2	Cálculo Aportes Agronomía.....	36
4.2.3	Cálculo Aportes Arquitectura.....	38
4.2.4	Aporte Mayor Categorización.....	45
4.2.5	Cálculo Contingencias Climáticas.....	46
4.2.6	Cálculo Aportes Geología.....	48
4.2.7	Cálculo Informes.....	50
4.2.8	Cálculo Aportes Ingeniería.....	52
4.2.9	Cálculo Aportes Instalaciones Eléctricas.....	57
4.2.10	Cálculo Aportes Redes.....	59
4.2.11	Cálculo Aportes Redes Eléctricas.....	61
4.2.12	Cálculo Aportes Relevamiento.....	64
4.2.13	Cálculo Aportes Sanitarios.....	66
4.2.14	Cálculo Aportes Tasaciones.....	68
4.2.15	Aporte Voluntario.....	70
4.3	DATOS CABECERA: DECLARACIÓN JURADA.....	71
4.4	IMPRESIÓN DE DDJJ.....	72
4.5	IMPRESIÓN DE BOLETO DE APORTE.....	73
4.6	GESTIÓN DE USUARIOS.....	74

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

1 INTRODUCCIÓN

El objetivo de este manual es describir el uso del aplicativo para la gestión administrativa de las principales actividades de esta institución, las cuales implican la registración contable y la determinación de aportes.

2 ALCANCE DE LAS FUNCIONALIDADES

En esta primera etapa el aplicativo contempla el proceso desde que ingresa un afiliado vía Web o Intranet, la de fichas de afiliados, determinación del aporte correspondiente a los trabajos realizados, impresión de los boletos de pago, declaración jurada, impresión de certificada, impresión de alta y registro de los pagos por medio de la carga directa o por medio magnético enviados por los Bancos.

Permite realizar el recálculo de la categoría que corresponde al afiliado y en caso de quedar un monto remanente posibilitar la reasignación del mismo a un período inmediato posterior.

En caso de corresponder, distribuir el monto del pago entre más de un profesional con porcentajes variables.

Al momento del ingreso el aplicativo verifica los niveles de seguridad, definiendo la accesibilidad y acciones a realizar.

2.1 Acceso al Aplicativo

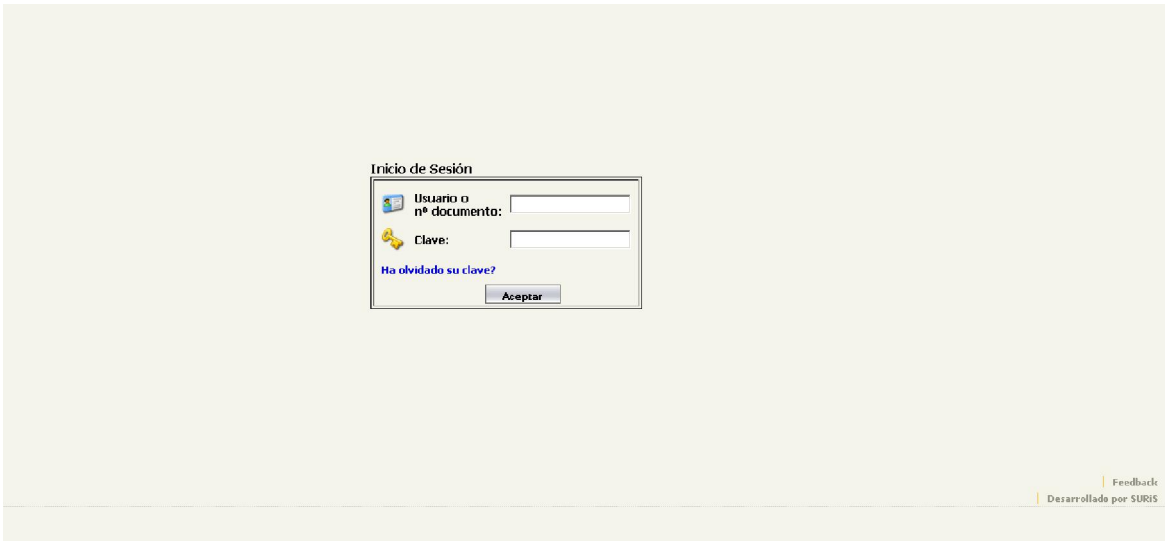
El aplicativo cuenta con seguridad por pantalla y botones, de manera que limita los permisos de los usuarios de acuerdo a su función (cargo o rol).

Esto significa que el aplicativo permite personalizar las funcionalidades a las que tiene acceso un usuario, de acuerdo a la función que éste cumple.

De esta manera también se facilita la carga para todos aquellos usuarios que poseen las mismas funciones.

Login o Inicio de Sesión:

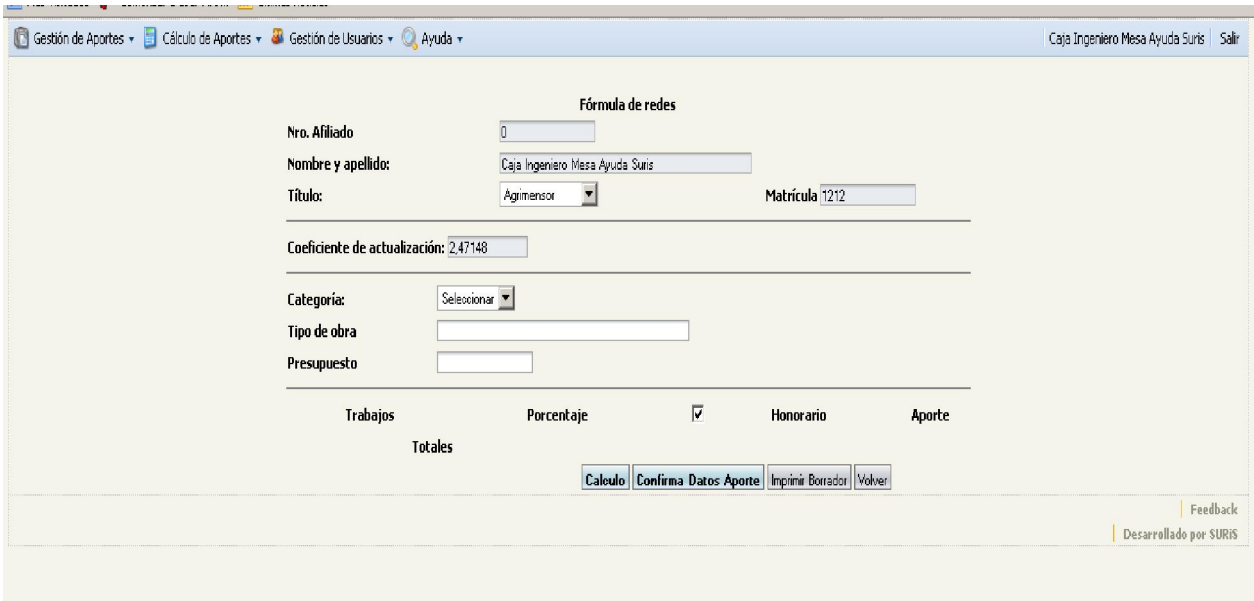
El aplicativo el número de documento y la clave o password.




3 CONSIDERACIONES GENERALES DE LAS PANTALLAS

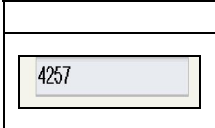


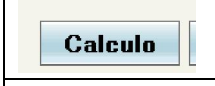

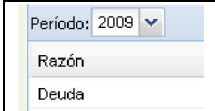
3.1 Elementos de la Pantalla

Tal como muestra la figura a continuación, una pantalla contiene una serie de campos y controles, los cuales permiten el ingreso y la visualización de datos, como así también la ejecución de diversas acciones (calcular, aceptar, imprimir, etc), con el propósito de cumplir una determinada tarea.



A continuación se brinda una descripción de los elementos estándar que componen una pantalla:

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

Elemento	Nombre	Descripción
	Etiqueta (Label)	Permite mostrar datos que la aplicación tiene guardados. No permite la introducción de datos por parte del usuario.
	Caja de lista (List Box)	Muestra una lista de elementos de los cuales el usuario debe seleccionar uno.
	Caja de texto (Text Box)	Permite realizar la entrada y la salida de datos en la aplicación.
	Botón de comando (Command Button)	Permite realizar o ejecutar alguna operación específica, normalmente Aceptar o Cancelar.
	Caja de verificación (Check Box)	Permite activar una opción específica. Posee 2 estados posibles: activada / desactivada, que el usuario puede establecer o anular. Una X en una casilla de verificación indica que está activada.
	Grilla o Tabla	Permite mostrar los resultados de una consulta, luego que se han aplicado filtros o criterios para realizar la misma

3.2 Mensajes del aplicativo

Fórmula de arquitectura

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: **Matrícula:**

Coefficiente de actualización: **Valor de obra:**

Categoría:

Tipo de obra: **Proces-describir:**

Tipo terminación: **Unidades repetidas:**

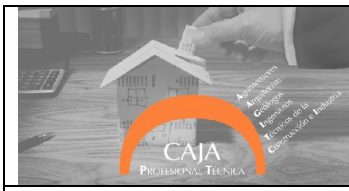
Metros cuadrados: **Presupuesto:**

Valor total de obra: **Monto honorario:**

Trabajos	Porcentaje	Honorario	Aporte
Totales			

Feedback
Desarrollado por SURIS

Terminado

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

Cuando, por falta de datos, el aplicativo no pueda realizar una determinada operación, mostrará un mensaje con la leyenda "Por favor complete todos los campos".

Los campos a completar aparecerán resaltados en color rojo.

3.3 Navegabilidad de los campos:

La pantalla se encuentra dividida en "secciones" que permiten mostrar grupos de datos relacionados. Estas secciones se muestran separadas por líneas horizontales. Las secciones se completan desde el borde superior al inferior teniendo en cuenta las características de los elementos descritos en el punto 2.1.

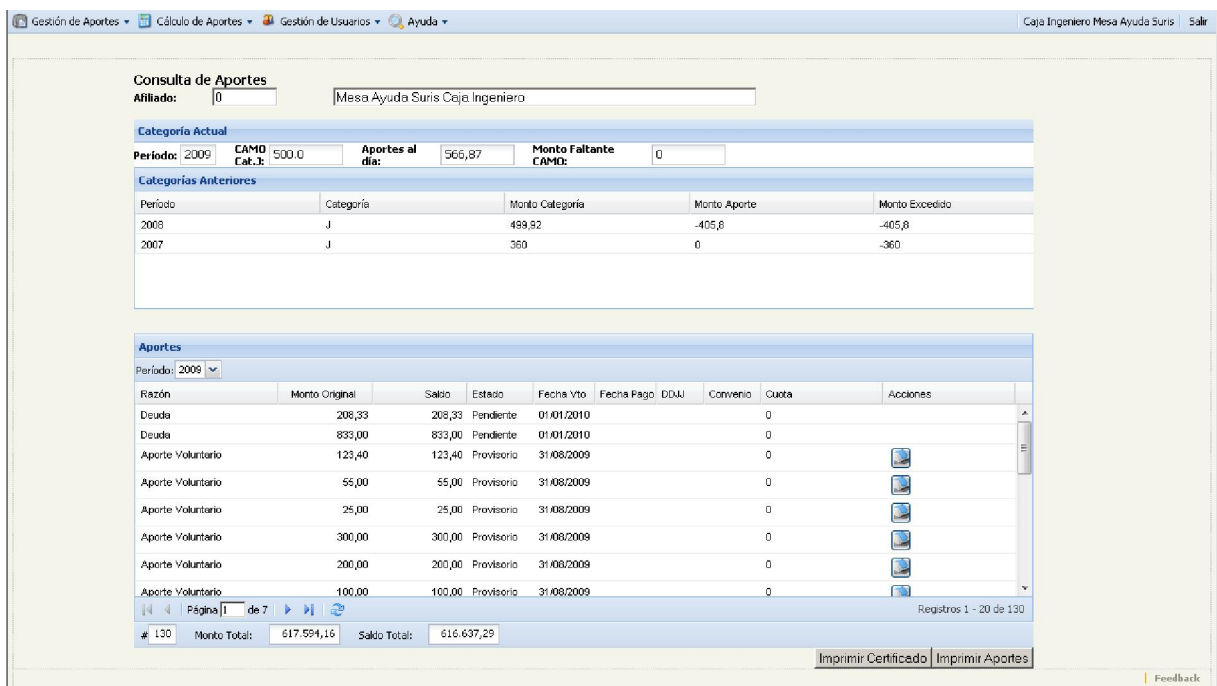
Recuerde que los campos de etiqueta o label no permiten la introducción de datos por parte del usuario, sino que recuperan y muestran información que el aplicativo ya posee.

Etiqueta o Label

4 FUNCIONALIDADES

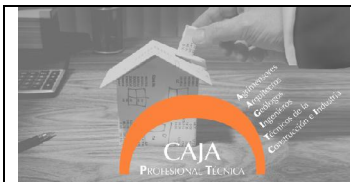
4.1 Gestión de Aportes:

4.1.1 Consulta de Aportes




Secuencia de Pasos:

1. El aplicativo muestra información correspondiente a la categoría actual del afiliado y la relación de estos aportes con El C.A.M.O:
 - **Período:** Muestra el año en curso
 - **CAMO Categoría:** Muestra el monto mínimo que le corresponde aportar al afiliado ya sea categoría A o J.
 - **Aportes al día:** Muestra el monto total de aportes pagados a la fecha de la consulta.
 - **Monto faltante CAMO:** Muestra cuanto falta para llegar al monto mínimo (en el caso que corresponda).
2. Luego, muestra una grilla en referencia a la/s categoría/s del afiliado correspondiente/s a período/s anterior/es (cuando hubieran existido)
 - **Período:** Año en que se realizaron los aportes

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		


- **Categoría:** del afiliado.
 - **Monto Categoría:** Muestra el monto mínimo que corresponde aportar a esa categoría. Aporte total anual.
 - **Monto Aporte:** Muestra la sumatoria de los montos de: aportes del afiliado, aportes voluntarios, aportes mayor categorización, deuda pagada, transferencias de sobrantes, transferencias de pagos.
 - **Monto Excedido:** Si el Monto Aporte es mayor al Monto Categoría, el aplicativo muestra la diferencia. En caso que el afiliado no haya estado activo durante los 12 meses del año calcula la parte proporcional de CAMO que le corresponde.
3. El aplicativo solicita ingresar el período sobre el cual se quiere realizar la consulta (por defecto aparece el año en curso). Solo se pueden ver los aportes por período.
4. Al seleccionar un período determinado, el aplicativo muestra un listado de de los aportes en referencia al mismo según el siguiente detalle:
- 4.1. **Razón:** Contempla diferentes motivos del aporte: Aporte, aporte voluntario, aporte mayor categorización, transferencia de aporte de un período a otro, deuda, etc.
 - 4.2. **Monto Original:** hace referencia al monto por el que se realizo la Declaración Jurada o el cualquiera de los movimientos.
 - 4.3. **Saldo:** Monto que le queda por pagar para cancelar toda la deuda.
 - 4.4. **Estado:** muestra el estado de ese registro que puede ser Pagado / Provisorio / Pendiente, etc.
 - 4.5. **Fecha Vto:** Fecha en que vence el aporte, deuda o cualquier tipo de movimiento.
 - 4.6. **Fecha Pago:** Fecha en que fue pagado el aporte.
 - 4.7. **Dec. Jurada.** En caso de que ese movimiento provenga de una Declaración Jurada muestra el número de la misma.
 - 4.8. **Convenio:** En caso de que ese movimiento contenga un Plan de Pago muestra el número.
 - 4.9. **Cuota:** Muestra el número de cuota
 - 4.10. **Acciones:** El aplicativo habilita (según la información) botones que permitan:
 - 4.10.1.1. **Imprimir DDJJ,** si el campo **Dec. Jurada** tiene algún valor
 - 4.10.1.2. **Imprimir Boleta de Aporte** este botón se habilita si el aporte no está vencido, ni pago.
 - 4.10.1.3. **Consultar Convenio:** en caso que lo tenga un número de convenio.
5. En la pantalla se encuentran dos botones:
- 5.1. **Imprimir certificado:** Permite la impresión de Certificado de deuda
 - 5.2. **Imprimir Aporte:** Permite realizar el listado de los aportes que se han seleccionado en la consulta.

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

4.1.2 Imprimir Certificado

Para acceder a la impresión de este certificado se debe ingresar primero a la consulta de aporte, en la parte inferior izquierda se encuentra un botón que permite realizar la impresión.

Permite la impresión del certificado de deuda, en este certificado se notifica si el afiliado tiene deuda, Convenios al día, Convenios con cuotas vencidas o convenios en los que no registra el pago del anticipo.




Caja de Previsión para Profesionales de la Agrimensura,
Arquitectura, Ingeniería, Geología y Técnicos de la
Construcción e Industria de la Provincia de Mendoza.
Ley N° 7.361
Cul. 35-70827084 (Exento) Ing. Bracha 0525859 Mtna. 917 5ª Ciudad de Mendoza

CERTIFICADO DE APORTES


Certificamos que el señor Caja Ingeniero Mesa Ayuda Suris, con DNI 44445555, número de afiliado 0, de profesión Ing. en Petróleo, matrícula profesional N° 1 y con domicilio en calle Caja Ingenieros 1 CAPITAL CAPITAL MENDOZA Argentina.

El Afiliado número 0 registra deuda sin convenio, realizó un convenio y no tiene el anticipo cancelado,

Se extiende el presente en Mendoza a 01 de julio de 2009.



ING. PABLO N. RETHCO
BOLETA DE PROFESIONISTA
CAJA PROF. TÉCNICA S.A.P. 7361




ING. AGILÍN CEVALLOS
PREFECTO DE OFICINA
CAJA PROF. TÉCNICA S.A.P. 7361

4.1.3 Imprimir Aporte

Para acceder a la impresión de los aportes se debe ingresar primero a la consulta de aporte, en la parte inferior izquierda se encuentra un botón que permite realizar la impresión.

Permite la impresión de todos los aportes que se visualizan en la consulta, dicho listado se puede realizar por períodos seleccionados, solo muestra los aportes pagados y aquellos pendientes que no estén vencidos.

	<p style="font-size: small;">Caja de Previsión para Profesionales de la Agrimensura, Arquitectura, Ingeniería, Geología y Técnicos de la Construcción e Industrias de la Provincia de Mendoza. Ley Nº 7.361 Cual 30-70332700-5 (evento) Ing. Estratos 0202853. Altre 617 2º Ciudad de Mendoza</p>	<p style="font-size: small;">01 de Julio de 2009</p>																																																																																																																																																							
<p>N° Afiliado: 0</p> <p>Nombre y Apellido: Mesa Ayuda Suris Caja Ingeniero</p> <p>Listado de Aportes filtrados Nro. Afiliado: 0, Período Desde: 2009, Período Hasta: 2009</p>																																																																																																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <thead> <tr> <th>Nro. DDJJ</th> <th>Razón</th> <th>Monto Original</th> <th>Fecha Emisión</th> <th>Fecha Vencimiento</th> <th>Fecha Pago</th> <th>Estado</th> <th>Convenio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td>Deuda</td><td>833.00</td><td>03/06/2009</td><td>01/01/2010</td><td></td><td>Pendiente</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>Deuda</td><td>208.33</td><td>03/06/2009</td><td>01/01/2010</td><td></td><td>Pendiente</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>Aporte Voluntario</td><td>100.00</td><td>05/04/2009</td><td>31/08/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>Aporte Voluntario</td><td>1.250.00</td><td>15/04/2009</td><td>31/08/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>Aporte Voluntario</td><td>100.00</td><td>21/04/2009</td><td>31/08/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>Aporte Voluntario</td><td>200.00</td><td>21/04/2009</td><td>31/08/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>Aporte Voluntario</td><td>300.00</td><td>21/04/2009</td><td>31/08/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>Aporte Voluntario</td><td>25.00</td><td>22/04/2009</td><td>31/08/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>Aporte Voluntario</td><td>55.00</td><td>17/06/2009</td><td>31/08/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>Aporte Voluntario</td><td>123.40</td><td>20/06/2009</td><td>31/08/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td>140606</td><td>Aporte</td><td>164.80</td><td>05/04/2009</td><td>31/07/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td>140607</td><td>Aporte</td><td>849.27</td><td>05/04/2009</td><td>31/07/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td>140608</td><td>Aporte</td><td>42.02</td><td>05/04/2009</td><td>31/07/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td>140609</td><td>Aporte</td><td>197.29</td><td>05/04/2009</td><td>31/07/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td>140610</td><td>Aporte</td><td>600.72</td><td>05/04/2009</td><td>31/07/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td>140611</td><td>Aporte</td><td>42.02</td><td>05/04/2009</td><td>31/07/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td>140612</td><td>Aporte</td><td>42.02</td><td>05/04/2009</td><td>31/07/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> <tr><td>140613</td><td>Aporte</td><td>42.02</td><td>05/04/2009</td><td>31/07/2009</td><td></td><td>Provisorio</td><td></td></tr> </tbody> </table>	Nro. DDJJ	Razón	Monto Original	Fecha Emisión	Fecha Vencimiento	Fecha Pago	Estado	Convenio		Deuda	833.00	03/06/2009	01/01/2010		Pendiente			Deuda	208.33	03/06/2009	01/01/2010		Pendiente			Aporte Voluntario	100.00	05/04/2009	31/08/2009		Provisorio			Aporte Voluntario	1.250.00	15/04/2009	31/08/2009		Provisorio			Aporte Voluntario	100.00	21/04/2009	31/08/2009		Provisorio			Aporte Voluntario	200.00	21/04/2009	31/08/2009		Provisorio			Aporte Voluntario	300.00	21/04/2009	31/08/2009		Provisorio			Aporte Voluntario	25.00	22/04/2009	31/08/2009		Provisorio			Aporte Voluntario	55.00	17/06/2009	31/08/2009		Provisorio			Aporte Voluntario	123.40	20/06/2009	31/08/2009		Provisorio		140606	Aporte	164.80	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio		140607	Aporte	849.27	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio		140608	Aporte	42.02	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio		140609	Aporte	197.29	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio		140610	Aporte	600.72	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio		140611	Aporte	42.02	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio		140612	Aporte	42.02	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio		140613	Aporte	42.02	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio		<p>CANTIDAD DE APORTES: 121 TOTAL MONTO ORIGINAL: 5,174.69 TOTAL MONTO HONORARIO: 110,140.35 Página 1 de 7</p>
Nro. DDJJ	Razón	Monto Original	Fecha Emisión	Fecha Vencimiento	Fecha Pago	Estado	Convenio																																																																																																																																																		
	Deuda	833.00	03/06/2009	01/01/2010		Pendiente																																																																																																																																																			
	Deuda	208.33	03/06/2009	01/01/2010		Pendiente																																																																																																																																																			
	Aporte Voluntario	100.00	05/04/2009	31/08/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
	Aporte Voluntario	1.250.00	15/04/2009	31/08/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
	Aporte Voluntario	100.00	21/04/2009	31/08/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
	Aporte Voluntario	200.00	21/04/2009	31/08/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
	Aporte Voluntario	300.00	21/04/2009	31/08/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
	Aporte Voluntario	25.00	22/04/2009	31/08/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
	Aporte Voluntario	55.00	17/06/2009	31/08/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
	Aporte Voluntario	123.40	20/06/2009	31/08/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
140606	Aporte	164.80	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
140607	Aporte	849.27	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
140608	Aporte	42.02	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
140609	Aporte	197.29	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
140610	Aporte	600.72	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
140611	Aporte	42.02	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
140612	Aporte	42.02	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio																																																																																																																																																			
140613	Aporte	42.02	05/04/2009	31/07/2009		Provisorio																																																																																																																																																			

4.1.4 Consulta de DDJJs

Consulta de Declaraciones Juradas

Afiliado:
Nombre:

Filtros:
Fecha Desde: **Fecha Hasta:**

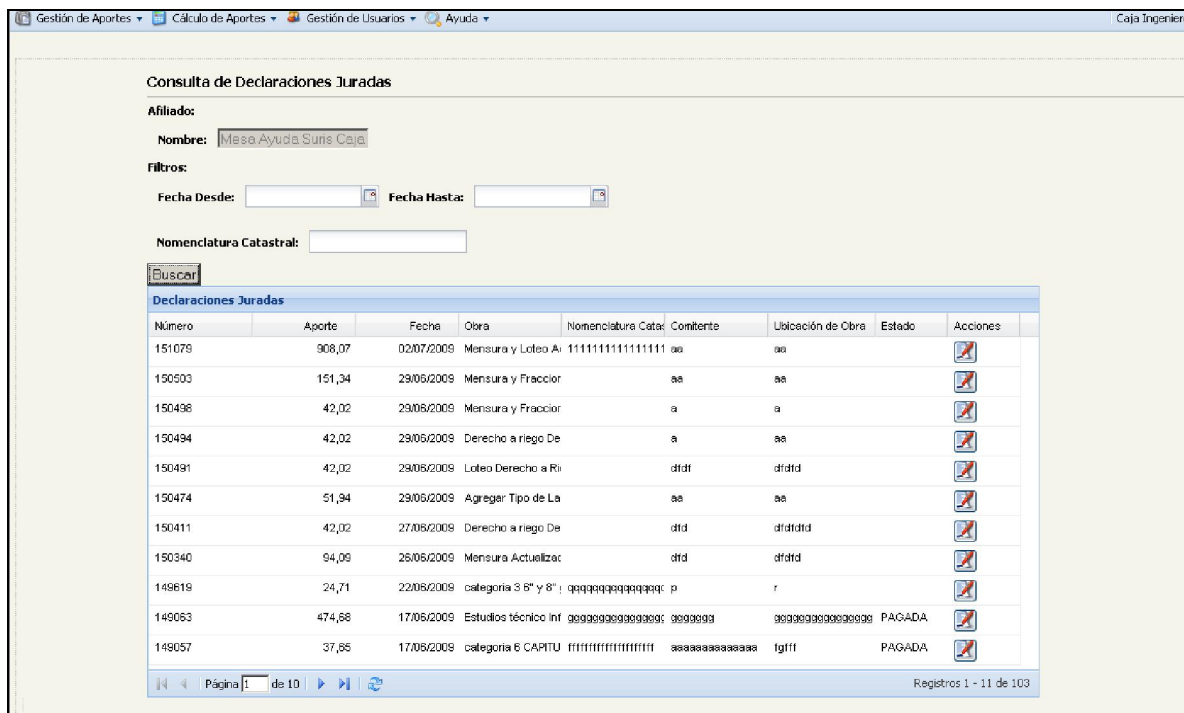
Nomenclatura Catastral:

Declaraciones Juradas							
Número	Aporte	Fecha	Obra	Nomenclatura Cata:	Comitente	Ubicación de Obra	Acciones

Secuencia de Pasos:

1. La pantalla solicita seleccionar Fecha Desde y Fecha Hasta, no obligatorio
2. La pantalla solicita ingresar la Nomenclatura catastral (21 dígitos que identifican la propiedad), no obligatoria.
3. Al presionar el botón buscar el aplicativo muestra un listado de todas las DDJJ que aparecen para un determinado período ordenadas desde la más reciente a la más antigua.

- 3.1. **Número:** Nro de DDJJ.
- 3.2. **Aporte:** El monto del aporte declarado
- 3.3. **Fecha:** Fecha de la DDJJ
- 3.4. **Obra:** EL tipo de Obra que se realizo
- 3.5. **Nomenclatura Catastral:** 21 dígitos que identifican la propiedad.
- 3.6. **Comitente:** Persona a la que se le realizó la Obra.
- 3.7. **Ubicación:** Dirección de la Obra
- 3.8. **Estado:** Indica si esa declaración se encuentra pagada, pendiente o provisoria
- 3.9. **Acciones** habilita el botón para ver y poder imprimir el detalle de la DDJJ



Número	Aporte	Fecha	Obra	Nomenclatura Catastral	Comitente	Ubicación de Obra	Estado	Acciones
151079	908,07	02/07/2009	Mensura y Loteo A	11111111111111111111	aa	aa		
150503	151,34	23/05/2009	Mensura y Fraccion		aa	aa		
150496	42,02	23/05/2009	Mensura y Fraccion		a	a		
150494	42,02	23/05/2009	Derecho a riego De		a	aa		
150491	42,02	23/05/2009	Loteo Derecho a Ri		dfdf	dfdf		
150474	51,34	23/05/2009	Agregar Tipo de La		aa	aa		
150411	42,02	27/05/2009	Derecho a riego De		dfdf	dfdf		
150340	94,06	26/05/2009	Mensura Actualizac		dfdf	dfdf		
149619	24,71	22/05/2009	categoria 3 6" y 8"	qqqqqqqqqqqqqqqqqq	p	r		
149053	474,86	17/05/2009	Estudios técnico Inf	gggggggggggggggggg	gggggggg	gggggggggggggggg	PAGADA	
149057	37,85	17/05/2009	categoria 6 CAPTU	ffffffffffffffffffff	aaaaaaaaaaaaaa	tgfff	PAGADA	

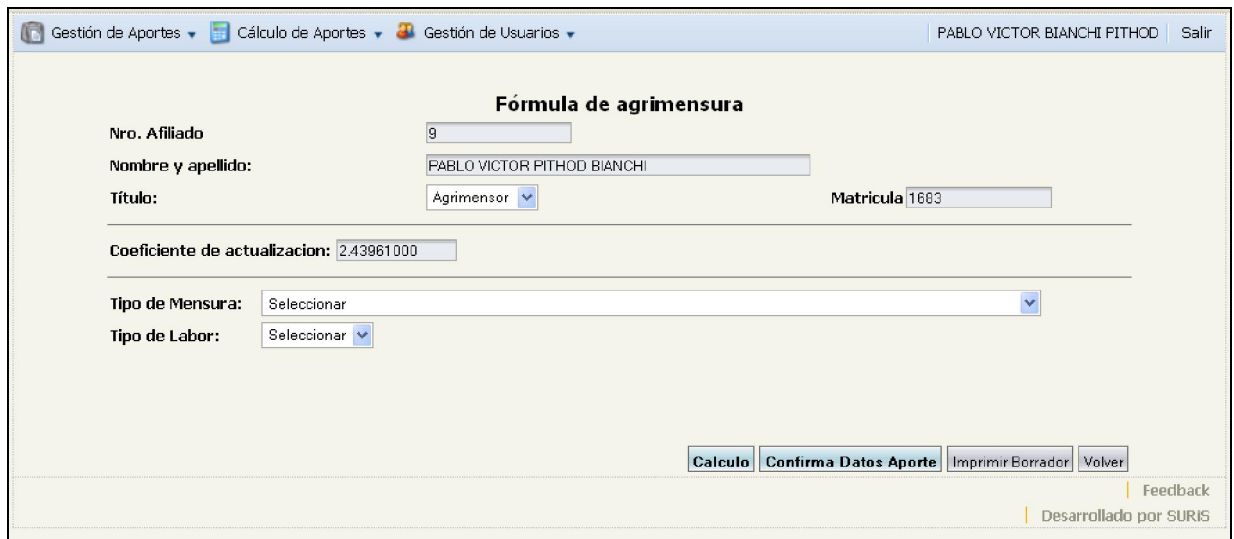
4.2 Cálculo de Aportes

Para realizar el cálculo de Aportes, el aplicativo recupera el afiliado que corresponde al usuario (numero de documento) con el cual se ingreso al sistema. En casa que el trabajo sea compartido con otros afiliados se permite ingresarlos con el porcentaje de participación de cada uno. El afiliado responsable del pago es aquel que se registro en el sistema.

En cada caso el aplicativo permitirá realizar:


1. El cálculo de aportes
2. La Impresión de Boleta de Aportes (para su posterior cancelación en el banco)
3. La Impresión de Declaraciones Juradas (para su presentación en los respectivos colegios)

4.2.1 Cálculo Aportes Agrimensura



Nota:

Mensura: Cuando se realiza una medición debido a que no existe ningún plano en catastro.
Actualización: Verificación sobre un plano existente
 Tanto la mensura como la actualización pueden ser:
 - Urbana
 - Rural

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un titulo. El sistema muestra por defecto el Titulo mas reciente.

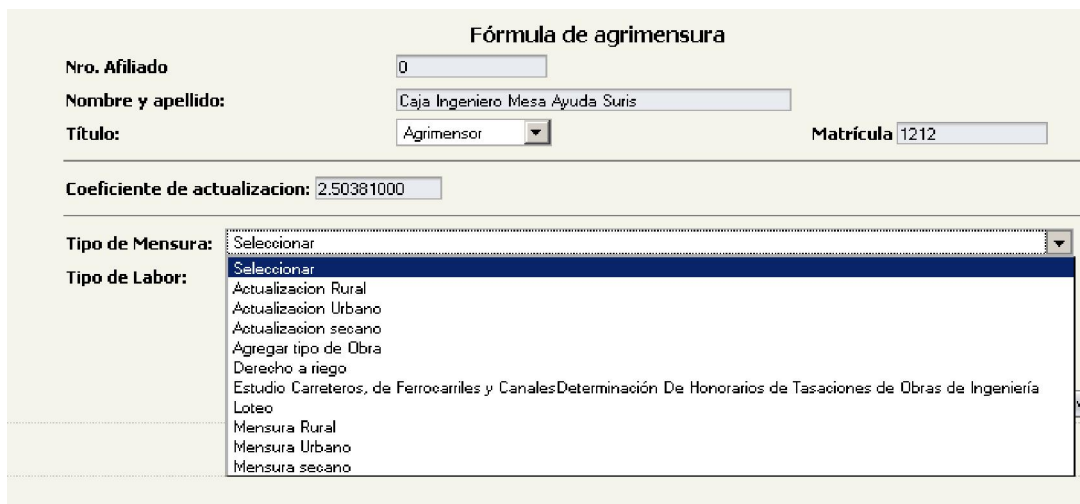
B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización (CO) y el Valor Índice.

C. Datos propios de la fórmula

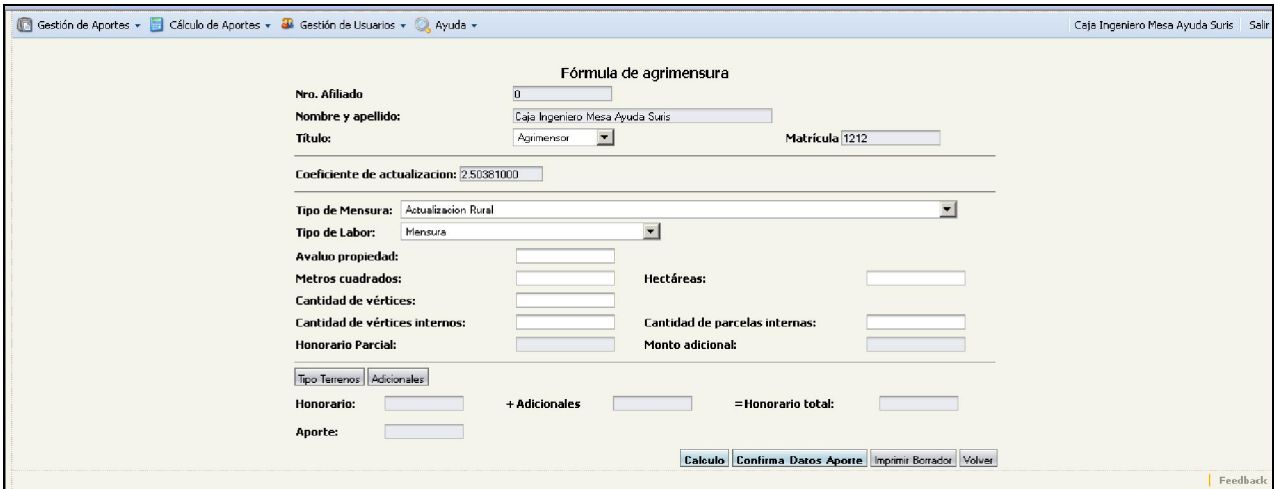
4. El aplicativo solicita el ingreso de Tipo de Mensura, que presenta los siguientes valores posibles (se muestra imagen de pantalla):

- 4.1. **Actualización Rural**
- 4.2. **Actualización Urbano**
- 4.3. **Actualización Secano**
- 4.4. **Agregar Tipo de Obra**
- 4.5. **Derecho a riego**
- 4.6. **Estudio Carreteros, de Ferrocarriles y Canales Determinación de Honorarios de Tasaciones e Obras de Ingeniería**
- 4.7. **Loteo**
- 4.8. **Mensura Rural**
- 4.9. **Mensura Urbano**
- 4.10. **Mensura Secano**



A continuación se detallan los cálculos según el tipo de Mensura seleccionado:

4.1. Actualización Rural

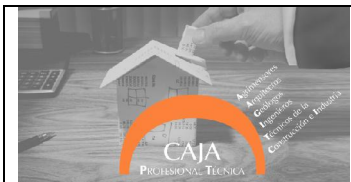


El aplicativo solicita seleccionar el Tipo de Labor de una lista desplegable.

Tabla de valores para **"Tipo de Labor"**.

1. Mensura
2. Mensura en propiedad Horizontal
3. Mensura para títulos supletorios
4. Mensura y Fraccionamiento
5. Mensura y Loteo
6. Mensura para mayor extensión
7. Mensura para mayor extensión y fraccionamiento
8. Mensura mayor para Título Supletorio
9. Mensura Propiedad Horizontal y Fraccionamiento
10. Mensura unificación y división propiedad horizontal
11. Mensura y Unificación parte mayor extensión
12. Mensura parte mayor extensión y unificación
13. Mensura Fraccionamiento-
14. Mensura y división en pre-horizontal
15. Mensura para servidumbre de gasoducto
16. Mensura , fraccionamiento y loteo
17. Mensura para servidumbre de electroducto
18. Mensura en pre-horizontal
19. Agregar tipo de Labor

Al seleccionar una opción, el aplicativo habilita dos nueva secciones en la pantalla, para permitir la carga de datos:

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

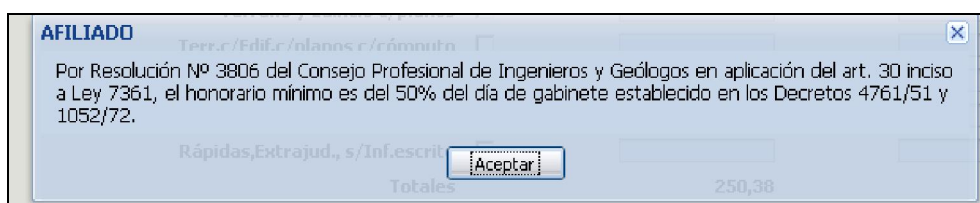
El aplicativo solicita ingresar:

- Avalúo propiedad (obligatorio)
- Metros cuadrados ó Hectáreas (obligatorio)
- Cantidad de vértices (obligatorio)
- Cantidad de vértices internos (opcional)
- Cantidad de parcelas internas (opcional)

El aplicativo presenta **dos botones** con las opciones de incluir descripción de **“Tipo de Terreno”** y cálculo de **adicionales**. Ambas pantallas, como son comunes a todas las opciones, se describen en los puntos [3.a](#) y [3.b](#). (Luego de finalizar la descripción de la opción 4.9 Derecho al Riego). **Leer la parte de Adicionales antes de realizar cualquier cálculo.**

Al presionar el botón Calcular el aplicativo determina automáticamente los honorarios parciales, los adicionales (en caso de existir), los honorarios totales y el aporte.

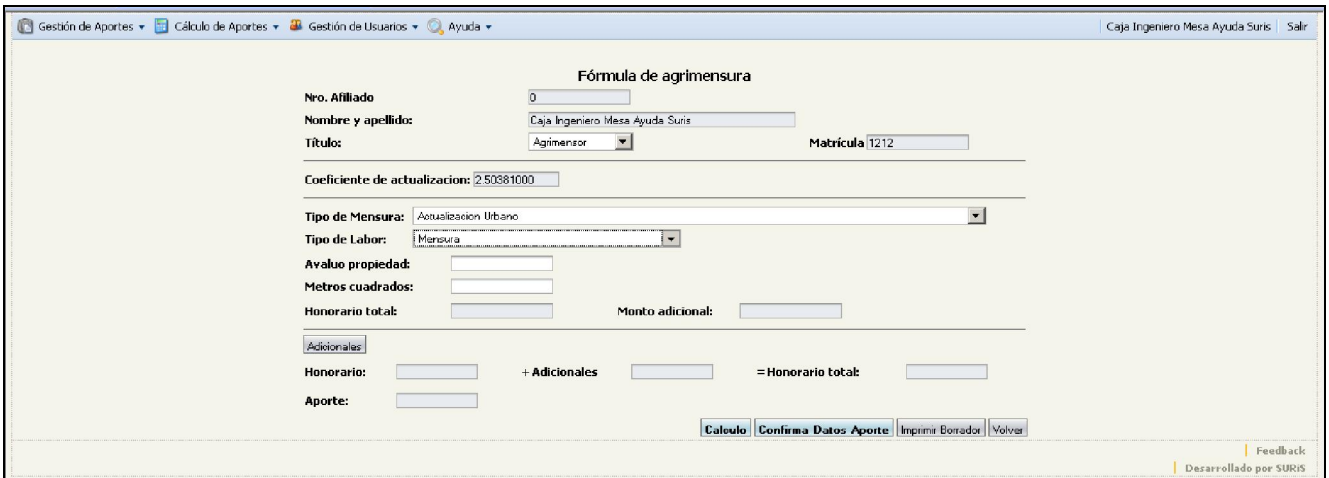
Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

Nota: Sólo en el caso de la opción 19 el aplicativo habilitará un campo adicional “Tipo de Labor ”el cual debe ser completado en forma manual.

4.2. Actualización Urbano:




El aplicativo solicita seleccionar el Tipo de Labor de una lista desplegable. Los valores posibles se muestran en Tabla **Tipo de Labor**.

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Mensura 2. Mensura en propiedad Horizontal 3. Mensura para títulos supletorios 4. Mensura y Fraccionamiento 5. Mensura y Loteo 6. Mensura para mayor extensión 7. Mensura para mayor extensión y fraccionamiento 8. Mensura mayor para Título Supletorio 9. Mensura Propiedad Horizontal y Fraccionamiento 10. Mensura unificación y división propiedad horizontal 11. Mensura y Unificación parte mayor extensión 12. Mensura parte mayor extensión y unificación 13. Mensura Fraccionamiento- 14. Mensura y división en pre-horizontal 15. Mensura para servidumbre de gasoducto 16. Mensura , fraccionamiento y loteo 17. Mensura para servidumbre de electroducto 18. Mensura en pre-horizontal 19. Agregar tipo de Labor |
|--|

Al seleccionar una opción, el aplicativo habilita dos nueva secciones en la pantalla, para permitir la carga de datos:

El aplicativo solicita ingresar:

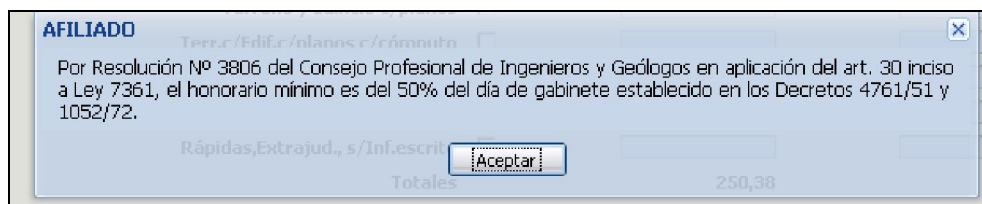
	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

- Avalúo propiedad (obligatorio)
- Metros cuadrados ó Hectáreas (uno de los dos es obligatorio y el sistema automáticamente calcula el otro, no se deben ingresar los dos)
- Cantidad de vértices (obligatorio)

El aplicativo presenta dos botones con las opciones de incluir descripción de **"Tipo de Terreno"** y cálculo de **adicionales**. Ambas pantallas, como son comunes a todas las opciones, se describen en los puntos [3.a](#) y [3.b](#). (Luego de finalizar la descripción de la opción 3.9 Derecho al Riego). **Leer la parte de adicionales es importante**

Al presionar el botón Calcular el aplicativo determina automáticamente los honorarios parciales, los adicionales (en caso de existir), los honorarios totales y el aporte.

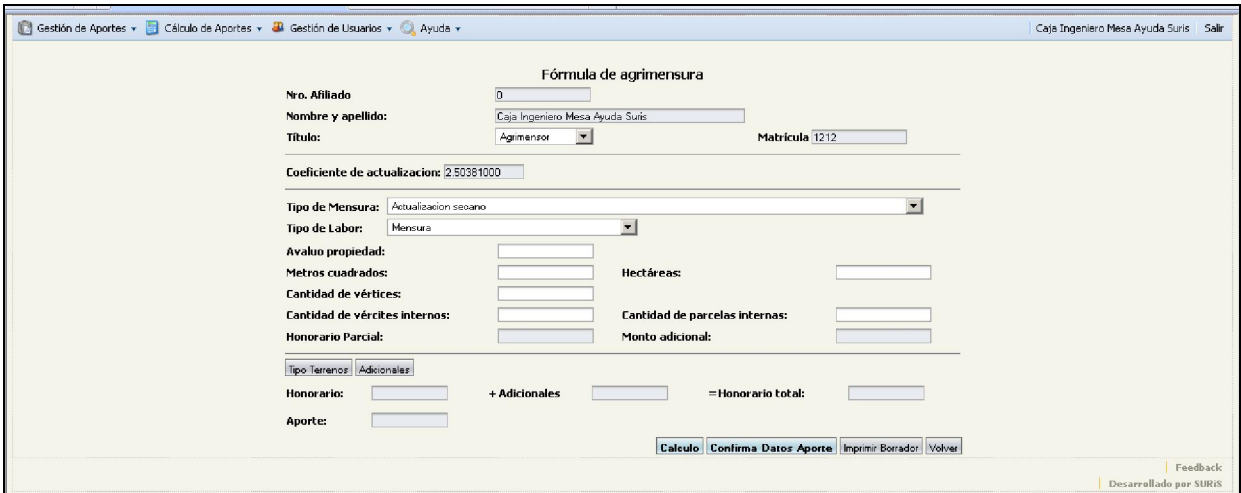
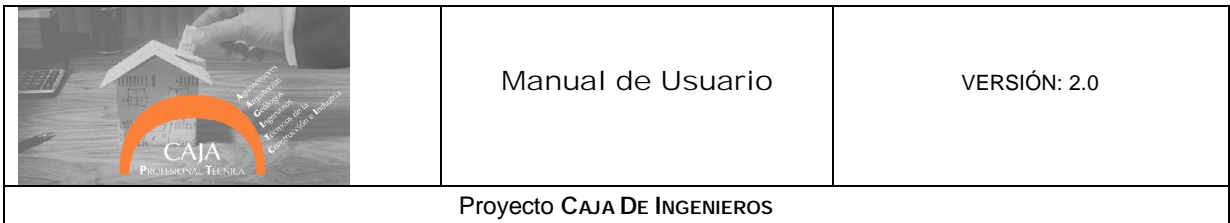
Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([4.3](#))

Nota: Sólo en el caso de la opción 19 el aplicativo habilitará un campo adicional " Tipo de Labor " el cual debe ser completado en forma manual.

4.3. Actualización Secano:




El aplicativo solicita seleccionar el Tipo de Labor de una lista desplegable. Los valores posibles se muestran en Tabla **Tipo de Labor**.

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Mensura 2. Mensura en propiedad Horizontal 3. Mensura para títulos supletorios 4. Mensura y Fraccionamiento 5. Mensura y Loteo 6. Mensura para mayor extensión 7. Mensura para mayor extensión y fraccionamiento 8. Mensura mayor para Título Supletorio 9. Mensura Propiedad Horizontal y Fraccionamiento 10. Mensura unificación y división propiedad horizontal 11. Mensura y Unificación parte mayor extensión 12. Mensura parte mayor extensión y unificación 13. Mensura Fraccionamiento- 14. Mensura y división en pre-horizontal 15. Mensura para servidumbre de gasoducto 16. Mensura , fraccionamiento y loteo 17. Mensura para servidumbre de electroducto 18. Mensura en pre-horizontal 19. Agregar tipo de Labor |
|--|

Al seleccionar una opción, el aplicativo habilita dos nueva secciones en la pantalla, para permitir la carga de datos:

El aplicativo solicita ingresar:

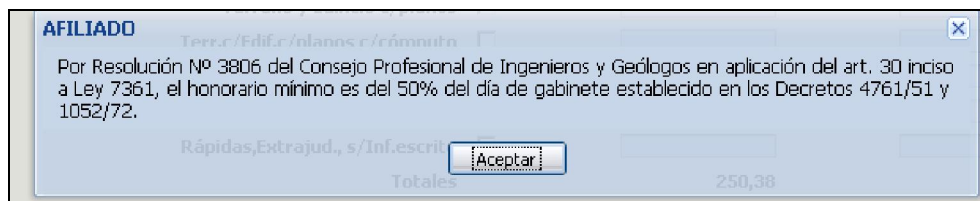
	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

- Avalúo propiedad (obligatorio)
- Metros cuadrados ó Hectáreas (uno de los dos es obligatorio y el sistema automáticamente calcula el otro, no se deben ingresar los dos)
- Cantidad de vértices (obligatorio)
- Cantidad de vértices internos (opcional)
- Cantidad de parcelas internas (opcional)

El aplicativo presenta dos botones con las opciones de incluir descripción de “**Tipo de Terreno**” y cálculo de **adicionales**. Ambas pantallas, como son comunes a todas las opciones, se describen en los puntos [3.a](#) y [3.b](#). (Luego de finalizar la descripción de la opción 3.9 Derecho al Riego). **Leer la parte de adicionales es importante**

Al presionar el botón Calcular el aplicativo determina automáticamente los honorarios parciales, los adicionales (en caso de existir), los honorarios totales y el aporte.

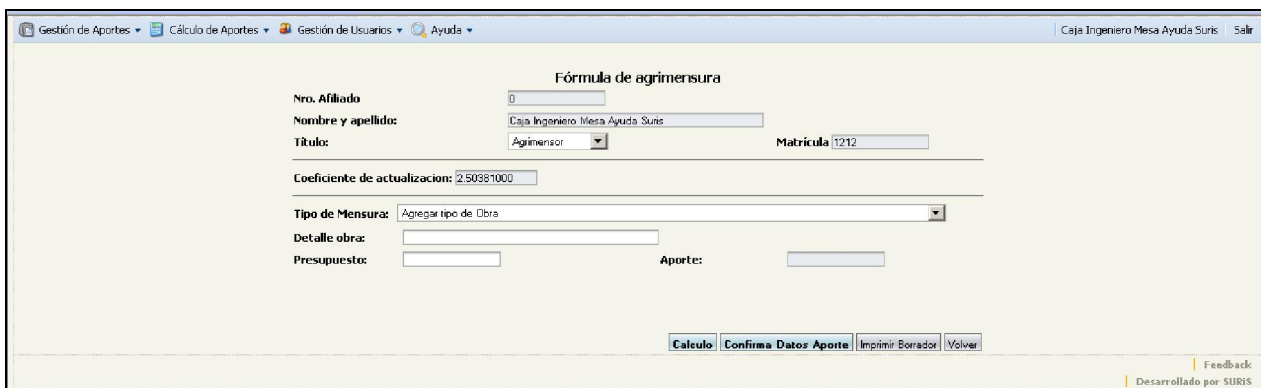
Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

Nota: Sólo en el caso de la opción 19 el aplicativo habilitará un campo adicional “Tipo de Labor ” el cual debe ser completado en forma manual.

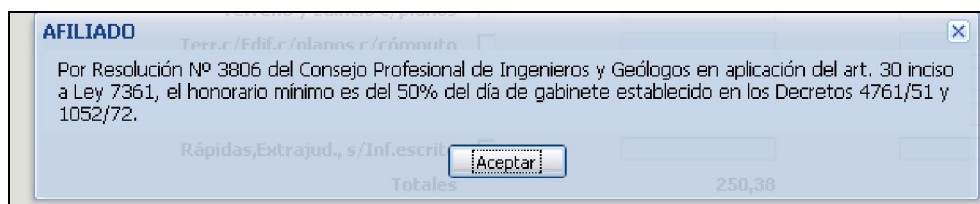
4.4. Agregar tipo Obra:



Este tipo de Mensura se utiliza en el caso que ninguna de los Tipos de Mensura que se encuentran en la grilla cumplan con el trabajo a ser realizado. El aplicativo solicita ingresar un detalle de la obra que se va a realizar y el presupuesto.

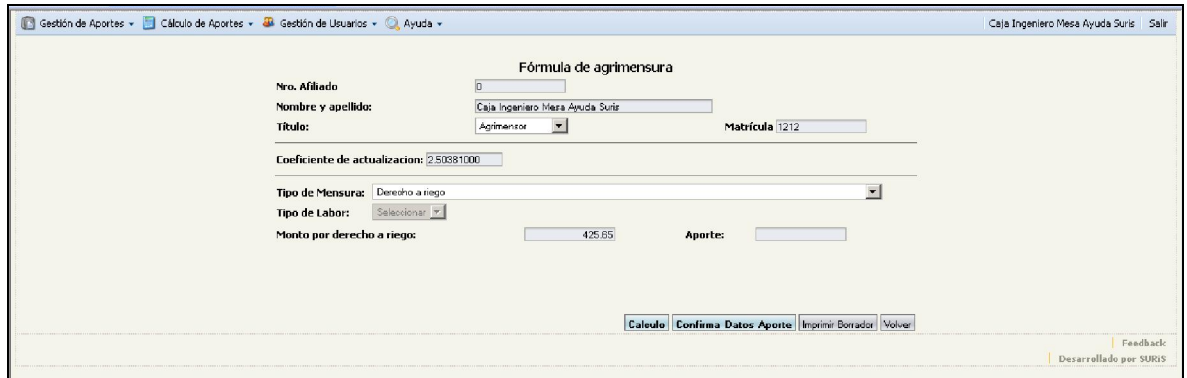
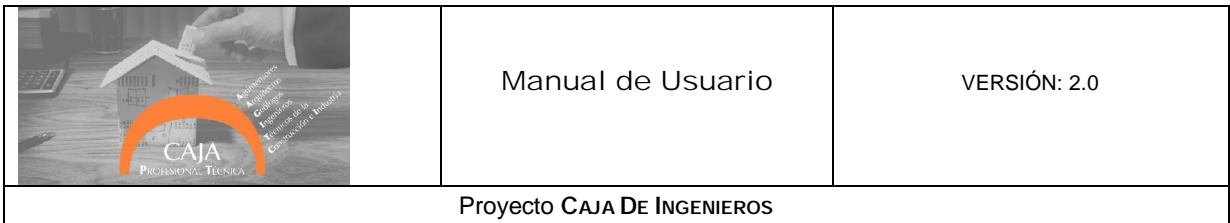
Al presionar el botón Calcular el aplicativo determina automáticamente los aporte.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

4.5. Derecho a Riego

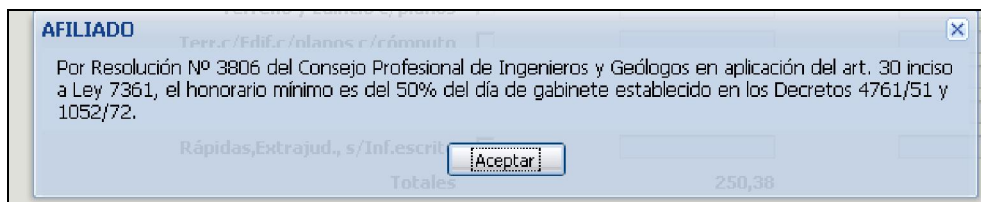


El aplicativo deshabilita la opción de seleccionar Tipo de Labor.

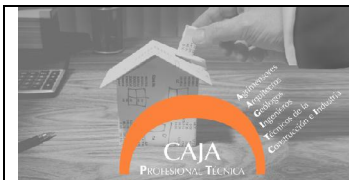
Datos a Solicitar: no se solicita ingresar ningún dato, es un monto fijo sobre el cual se calcula el aporte. También se calcula el derecho a riego en los adicionales de Mensura Urbana, seca, Rural y en Actualizaciones Urbana, seca, Rural

Al presionar el botón Calcular el aplicativo determina automáticamente los aporte.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

4.6. Estudio Carreteros, de Ferrocarriles y Canales Determinación de Honorarios de Tasaciones e Obras de Ingeniería.

El aplicativo solicita seleccionar el Tipo de Labor de una lista desplegable. La lista presenta las siguientes opciones que se detallan a continuación :

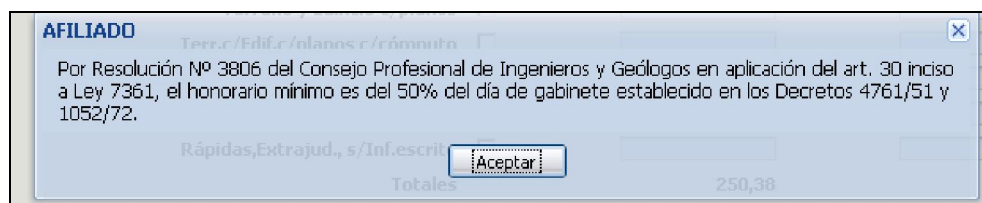
3.3.a Nivelación corrida sin perfiles transversales



Dato Obligatorio: Km.

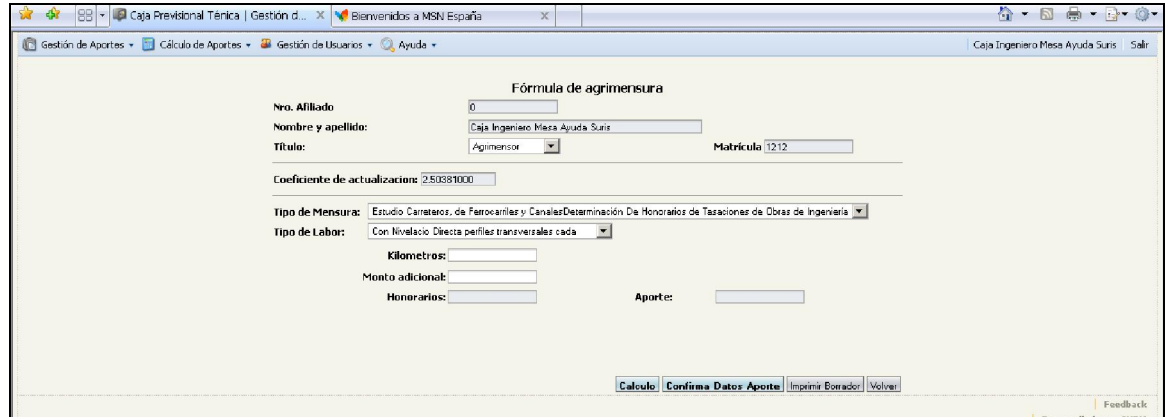
Al presionar el botón Calcular, el aplicativo determina automáticamente los honorarios y el aporte.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

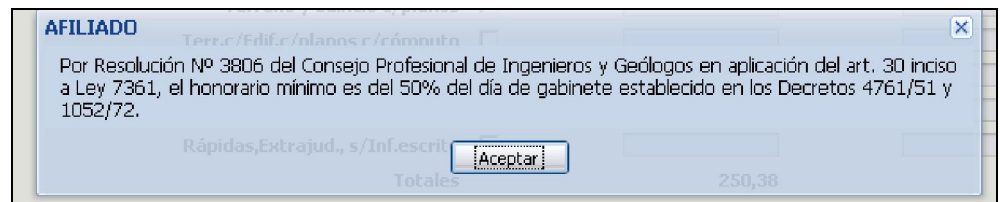
3.3.b Con Nivelación directa perfiles transversales



Dato Obligatorio: Km.

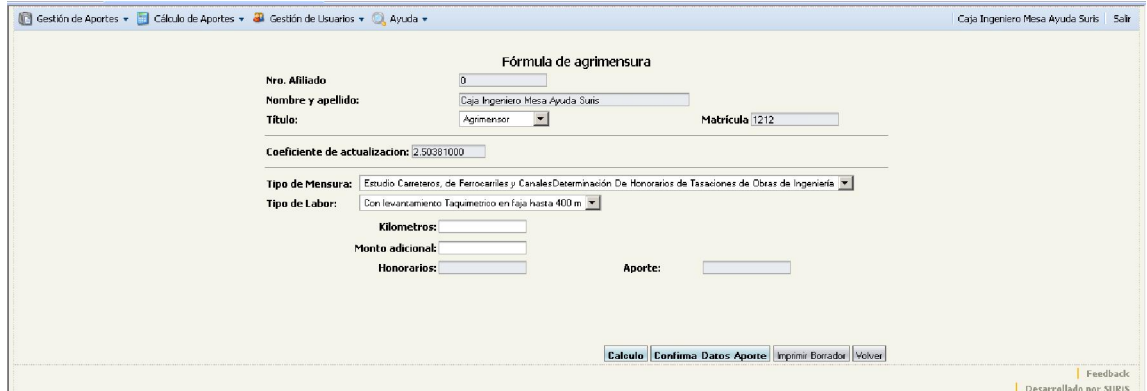
Al presionar el botón **Calcular**, el aplicativo determina automáticamente los honorarios y el aporte.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón **"Confirma datos de Aporte"** abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

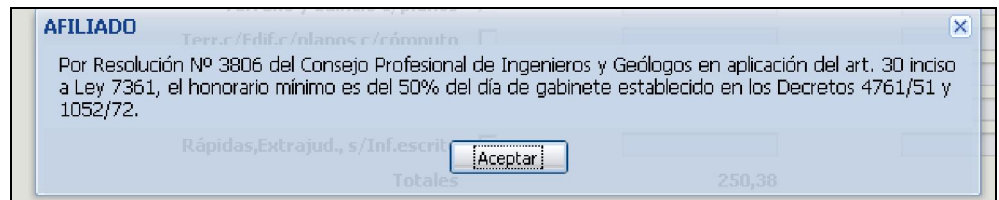
3.3.c Con levantamiento taquimétrico en faja hasta 400mts



Dato Obligatorio: Km.

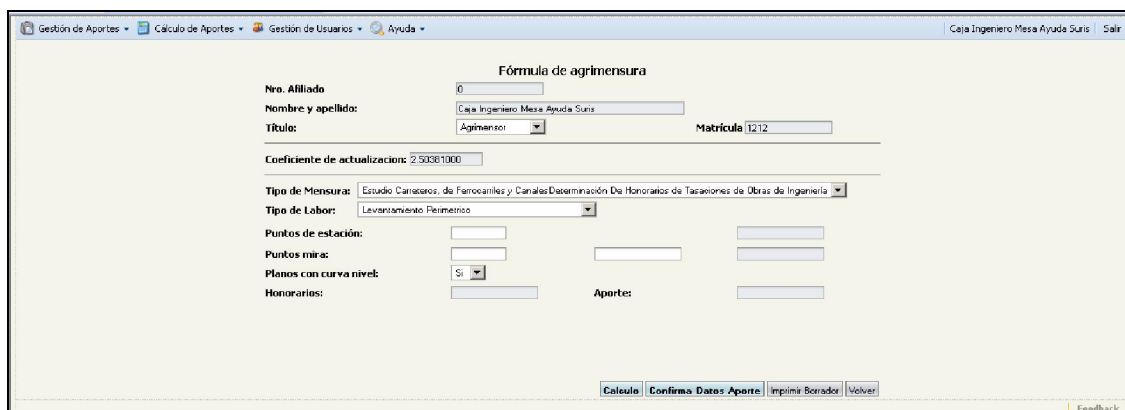
Al presionar el botón Calcular, el aplicativo determina automáticamente los honorarios y el aporte.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

3.3.d Levantamiento perimétrico

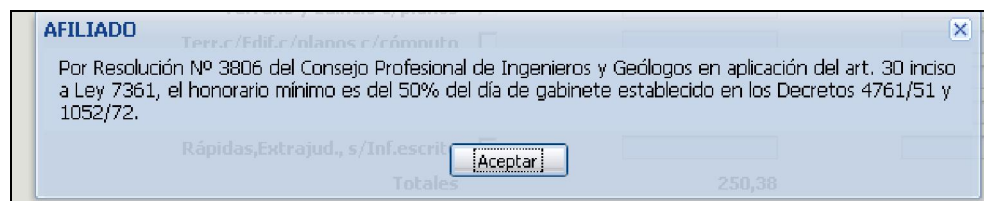


Datos Obligatorios:


Estaciones
puntos de miras
planos de curva con nivel: S/N.

Al presionar el botón Calcular, el aplicativo determina automáticamente los honorarios por puntos de estación y los honorarios por puntos de miras, realiza la suma para determinar el honorario total y calcula el aporte en función de este monto .

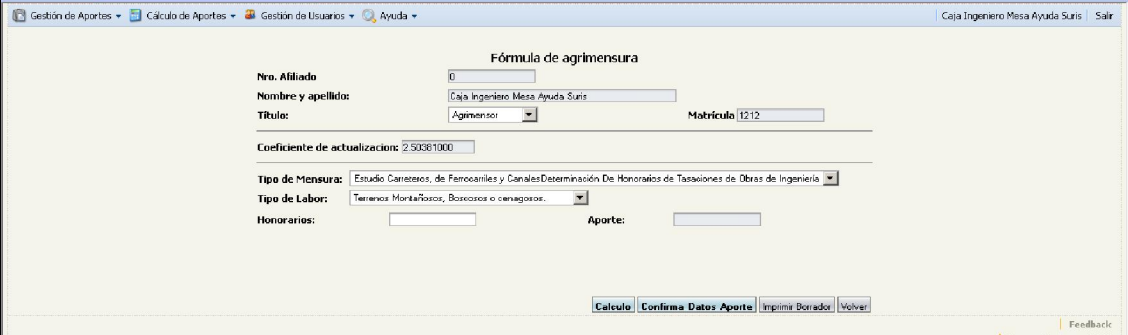
Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

	<p>Manual de Usuario</p>	<p>VERSIÓN: 2.0</p>
<p>Proyecto CAJA DE INGENIEROS</p>		

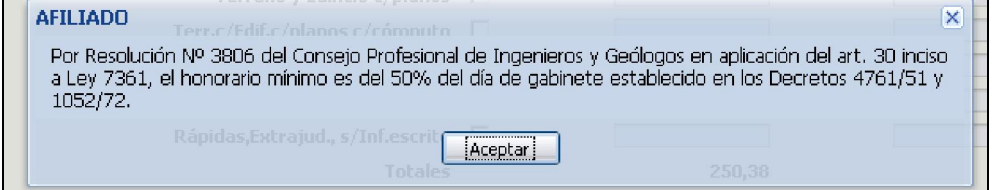
3.3.e Terrenos montañosos, boscosos o cenagosos.



Se carga un Honorario

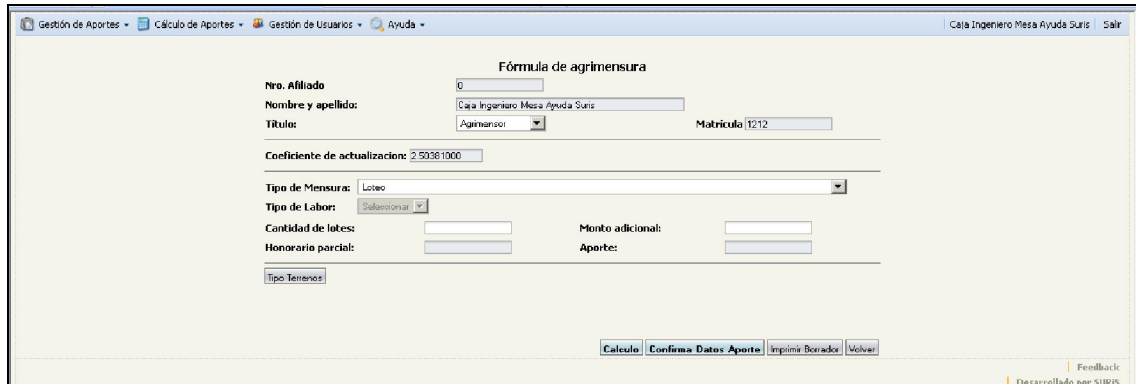
Al presionar el botón Calcular, el aplicativo determina automáticamente el aporte.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

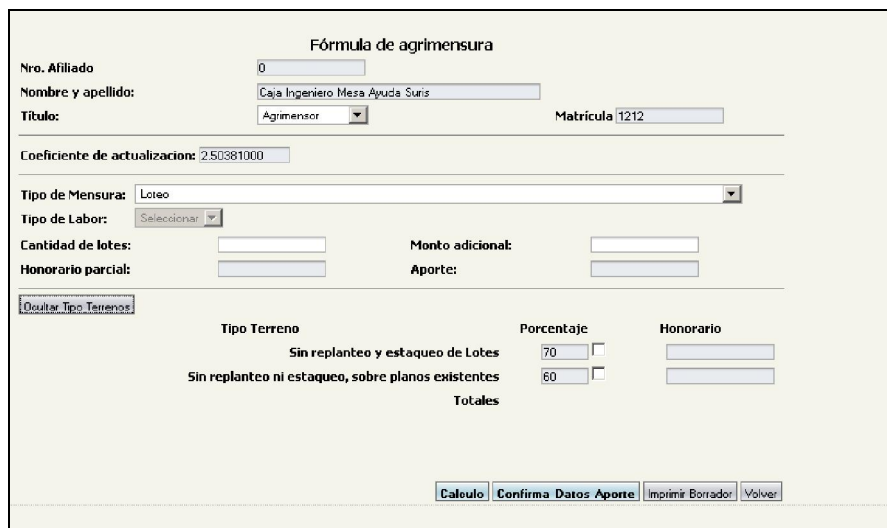
4.7. Loteo



El aplicativo deshabilita la opción de seleccionar Tipo de Labor.
 Datos requeridos: Cantidad de lotes

Al presionar el botón "Tipo Terreno" aparecen las siguientes opciones:

- 3.8.a Sin replanteo y estaqueo de lotes
- 3.8.b Sin replanteo ni estaqueo sobre planos existentes.

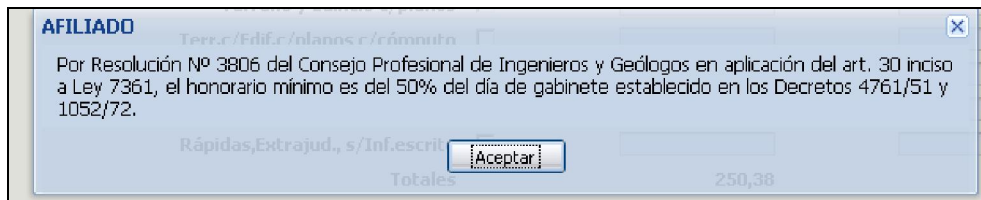


Tipo Terreno	Porcentaje	Honorario
Sin replanteo y estaqueo de Lotes	70 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Sin replanteo ni estaqueo, sobre planos existentes	60 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Totales		

Para cada opción muestra el porcentaje, y solicita la selección excluyente de una.

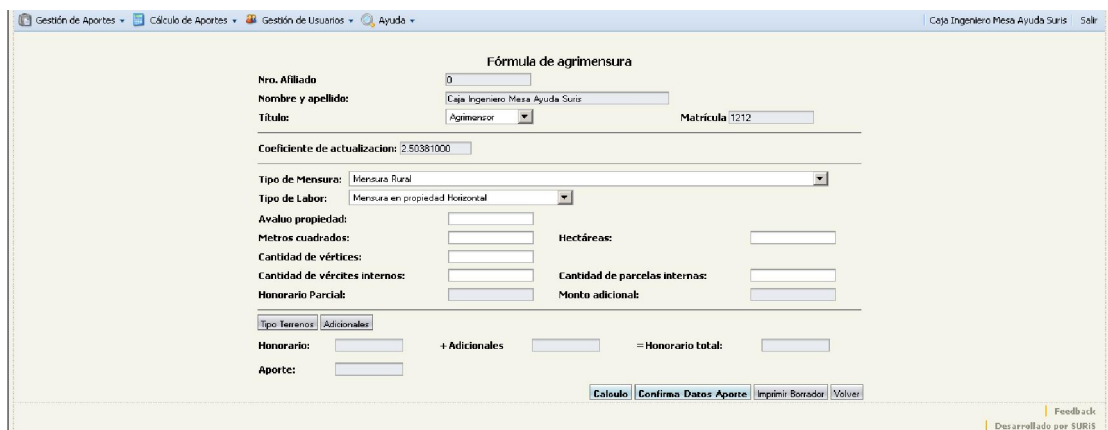
Al presionar el botón Calcular el aplicativo determina automáticamente los honorarios y el aporte.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:




Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

4.8. Mensura Rural



El aplicativo solicita seleccionar el Tipo de Labor de una lista desplegable. Los valores posibles se muestran en Tabla **Tipo de Labor**.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 20.Mensura 21.Mensura en propiedad Horizontal 22.Mensura para títulos supletorios 23.Mensura y Fraccionamiento 24.Mensura y Loteo 25.Mensura para mayor extensión 26.Mensura para mayor extensión y fraccionamiento 27.Mensura mayor para Título Supletorio 28.Mensura Propiedad Horizontal y Fraccionamiento 29.Mensura unificación y división propiedad horizontal |
|---|

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

- 30.Mensura y Unificación parte mayor extensión
- 31.Mensura parte mayor extensión y unificación
- 32.Mensura Fraccionamiento-
- 33.Mensura y división en pre-horizontal
- 34.Mensura para servidumbre de gasoducto
- 35.Mensura , fraccionamiento y loteo
- 36.Mensura para servidumbre de electroducto
- 37.Mensura en pre-horizontal
- 38.Agregar tipo de Labor

Al seleccionar una opción, el aplicativo habilita dos nueva secciones en la pantalla, para permitir la carga de datos:

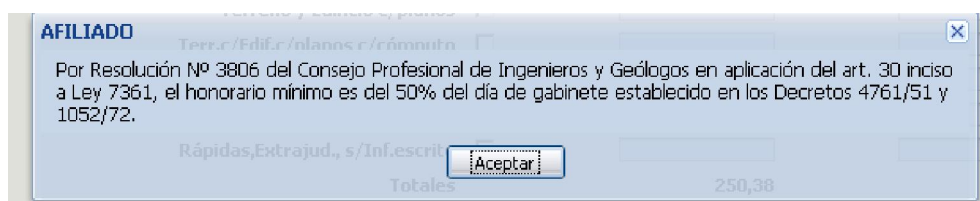
El aplicativo solicita ingresar:

- Avalúo propiedad (obligatorio)
- Metros cuadrados ó Hectáreas (uno de los dos es obligatorio y el sistema automáticamente calcula el otro, no se deben ingresar los dos)
- Cantidad de vértices (obligatorio)
- Cantidad de vértices internos (opcional)
- Cantidad de parcelas internas (opcional)

El aplicativo presenta dos botones con las opciones de incluir descripción de **"Tipo de Terreno"** y cálculo de **adicionales**. Ambas pantallas, como son comunes a todas las opciones, se describen en los puntos [3.a](#) y [3.b.](#) (Luego de finalizar la descripción de la opción 3.9 Derecho al Riego). **Leer la parte de adicionales que es importante.**

Al presionar el botón Calcular el aplicativo determina automáticamente los honorarios parciales, los adicionales (en caso de existir), los honorarios totales y el aporte.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

Nota: Sólo en el caso de la opción 19 el aplicativo habilitará un campo adicional " Tipo de Labor " el cual debe ser completado en forma manual.

3.a Pantalla de Tipo de Terrenos. (Boton explicado en cada una de las fórmulas anteriores).

Estos datos están ocultos por defecto y se despliegan al hacer clic sobre el botón "Tipo Terreno", que aparece junto al botón "Adicional" cuando finaliza la carga de los datos principales para el cálculo de las fórmulas explicadas anteriormente.

Ocultar Tipo Terrenos		Trabajos	Porcentaje	Honorario
<input type="checkbox"/>		Terrenos Medianamente accidentados	30 <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>		Terrenos fuertemente accidentados	60 <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>		Terrenos con vegetación de árboles y arbustos	50 <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>		Terrenos cenagosos	50 <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>		Limitada por barrancos, cursos de agua, etc.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>		Encierre médanos, pantanos o cualquier otro accidente natural o artificial que dificulte la operación	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totales				Monto:

El agrimensor selecciona la/s opción/es que corresponda/n. Se calcula el porcentaje sobre los honorarios totales calculados y se le suman al monto del honorario.

En el caso de las dos últimos ítems como no hay porcentaje, se carga un monto.

3.b Pantalla Cálculo de Adicionales. (Boton explicado en cada una de las fórmulas anteriores).

Estos datos están ocultos por defecto y se despliegan al hacer clic sobre el botón "Adicional", que aparece junto al botón "Tipo Terreno" cuando finaliza la carga de los datos principales para el cálculo.

Derecho a riego	<input checked="" type="checkbox"/>				
Fraccionamiento sobre planos existentes:	<input type="checkbox"/>	Cant. vertices:			
		Cant divisiones:			
De acuerdos con superficies prefijadas :	<input type="checkbox"/>	Cant. vertices:			
		Cant divisiones:			
Fraccionamiento de divisiones de acuerdo con valores prefijados	<input type="checkbox"/>	Cant. vertices:			
		Cant. divisiones			
Propiedad horizontal:	<input type="checkbox"/>	Unidades hab:			
		Cocheras, baul y otro:			
Propiedad pre-horizontal:	<input type="checkbox"/>	Unidades hab:			
		Cocheras, baul y otro:			
Georeferenciación:	<input type="checkbox"/>				
Estudio titulo:	<input type="checkbox"/>	Cant. desgloses:			
Lev. edificios:	<input type="checkbox"/>	Metros cubiertos:			
Dist labores:	<input type="checkbox"/>	Monto:			

En caso de mensura rural, seca y Actualización rural, seca aparece tildado por defecto el Derecho a Riego se puede sacar el tilde en caso que no corresponda.

Cada uno de los adicionales se encuentran agrupados. En caso de tildar alguno de los adicionales se deben ingresar los valores que se le habilitan en el costado derecho.

3.b.1 Fraccionamiento (según Arts 26, 27, 28).

El agrimensor selecciona a cual de los artículos (3 opciones) corresponde la obra. Las opciones se muestran en la pantalla por descripción

Se debe ingresar

- Cantidad de Vértices
- Cantidad de Divisiones

3.b.2 Resol. Propiedad Horizontal

Se debe ingresar

- Cantidad Unidades Habitacionales
- Cantidad de cocheras, bauleras y otros

3.b.3 Resol. Propiedad PreHorizontal

Idem al anterior pero solo se cobra un porcentaje

3.b.4 Resol. Georeferenciación

Monto fijo

3.b.5 Resol. Estudio de Título

Se debe ingresar

- Cantidad de desgloses

3.b.6 Resol. Levantamiento Edificio

Se debe ingresar

- Cantidad de desgloses

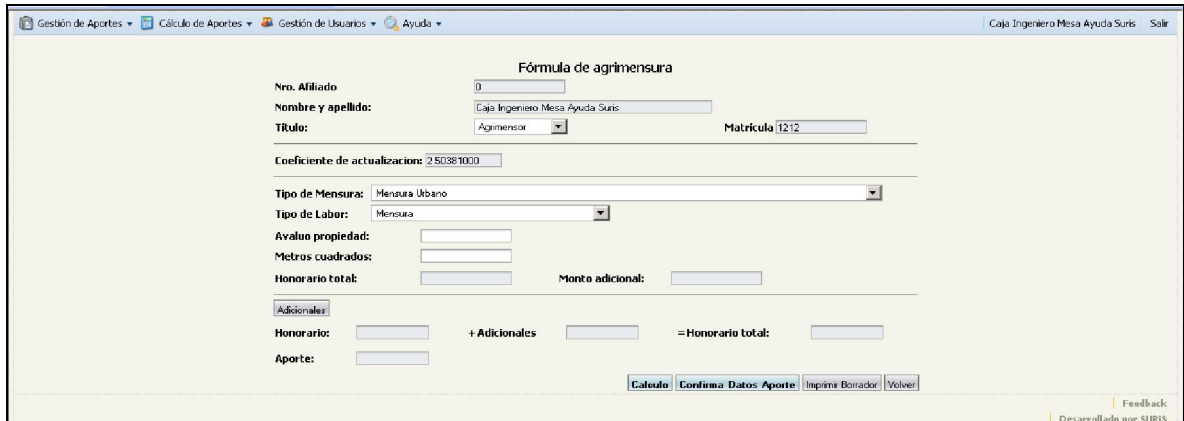
3.b.7 Resol. Adicional por distintas labores

El aplicativo permitir ingresar una descripción y un monto

Para habilitar los campos para el ingreso de datos, el usuario debe seleccionar los ítems haciendo clic sobre las Cajas de verificación. Si

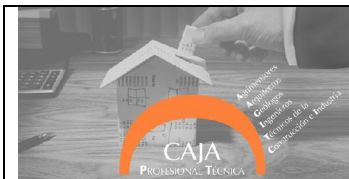
selecciono uno de los adicionales pero no termina de completar los datos no se calculan al presionar el botón Cálculo

4.9. Mensura Urbano:



El aplicativo solicita seleccionar el Tipo de Labor de una lista desplegable. Los valores posibles se muestran en Tabla **Tipo de Labor**.

1. Mensura
2. Mensura en propiedad Horizontal
3. Mensura para títulos supletorios
4. Mensura y Fraccionamiento
5. Mensura y Loteo
6. Mensura para mayor extensión
7. Mensura para mayor extensión y fraccionamiento
8. Mensura mayor para Título Supletorio
9. Mensura Propiedad Horizontal y Fraccionamiento
10. Mensura unificación y división propiedad horizontal
11. Mensura y Unificación parte mayor extensión
12. Mensura parte mayor extensión y unificación
13. Mensura Fraccionamiento-
14. Mensura y división en pre-horizontal
15. Mensura para servidumbre de gasoducto
16. Mensura , fraccionamiento y loteo
17. Mensura para servidumbre de electroducto
18. Mensura en pre-horizontal
19. Agregar tipo de Labor

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

Al seleccionar una opción, el aplicativo habilita dos nueva secciones en la pantalla, para permitir la carga de datos:

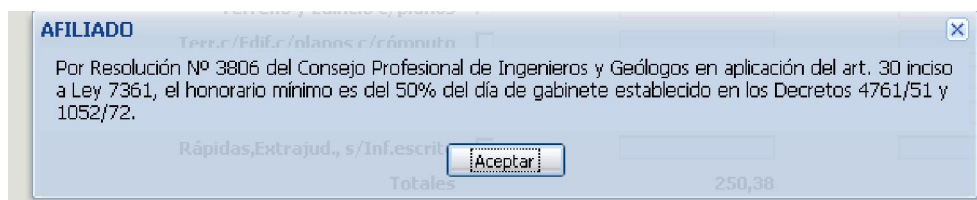
El aplicativo solicita ingresar:

- Avalúo propiedad (obligatorio)
- Metros cuadrados ó Hectáreas (uno de los dos es obligatorio y el sistema automáticamente calcula el otro, no se deben ingresar los dos)
- Cantidad de vértices (obligatorio)
- Cantidad de vértices internos (opcional)
- Cantidad de parcelas internas (opcional)

El aplicativo presenta dos botones con las opciones de incluir descripción de "**Tipo de Terreno**" y cálculo de **adicionales**. Ambas pantallas, como son comunes a todas las opciones, se describen en los puntos [3.a](#) y [3.b](#). (Luego de finalizar la descripción de la opción 3.9 Derecho al Riego). *Leer la parte de adicionales que es importante.*

Al presionar el botón Calcular el aplicativo determina automáticamente los honorarios parciales, los adicionales (en caso de existir), los honorarios totales y el aporte.

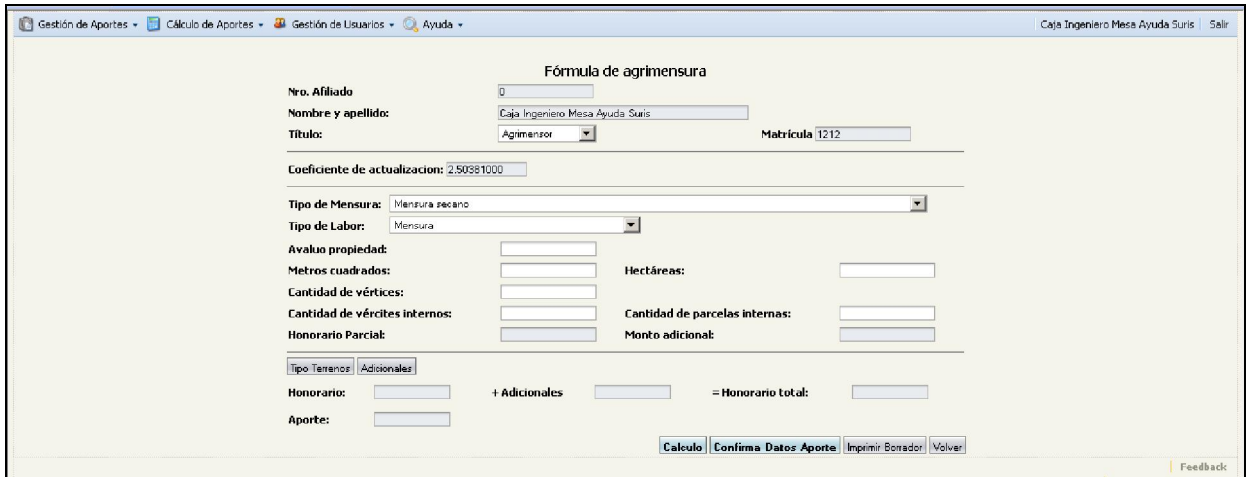
Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

Nota: Sólo en el caso de la opción 19 el aplicativo habilitará un campo adicional "Tipo de Labor " el cual debe ser completado en forma manual.

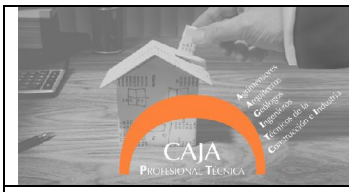
4.10. Mensura Secano:



El aplicativo solicita seleccionar el Tipo de Labor de una lista desplegable. Los valores posibles se muestran en Tabla **Tipo de Labor**.

1. Mensura
2. Mensura en propiedad Horizontal
3. Mensura para títulos supletorios
4. Mensura y Fraccionamiento
5. Mensura y Loteo
6. Mensura para mayor extensión
7. Mensura para mayor extensión y fraccionamiento
8. Mensura mayor para Título Supletorio
9. Mensura Propiedad Horizontal y Fraccionamiento
10. Mensura unificación y división propiedad horizontal
11. Mensura y Unificación parte mayor extensión
12. Mensura parte mayor extensión y unificación
13. Mensura Fraccionamiento-
14. Mensura y división en pre-horizontal
15. Mensura para servidumbre de gasoducto
16. Mensura , fraccionamiento y loteo
17. Mensura para servidumbre de electroducto
18. Mensura en pre-horizontal
19. Agregar tipo de Labor

Al seleccionar una opción, el aplicativo habilita dos nuevas secciones en la pantalla, para permitir la carga de datos:

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

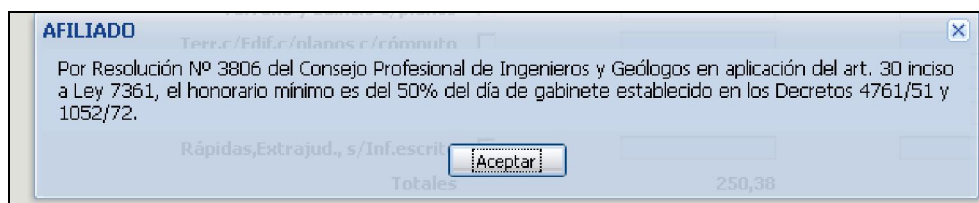
El aplicativo solicita ingresar:

- Avalúo propiedad (obligatorio)
- Metros cuadrados ó Hectáreas (uno de los dos es obligatorio y el sistema automáticamente calcula el otro, no se deben ingresar los dos)
- Cantidad de vértices (obligatorio)
- Cantidad de vértices internos (opcional)
- Cantidad de parcelas internas (opcional)

El aplicativo presenta dos botones con las opciones de incluir descripción de “**Tipo de Terreno**” y cálculo de **adicionales**. Ambas pantallas, como son comunes a todas las opciones, se describen en los puntos [3.a](#) y [3.b](#). (Luego de finalizar la descripción de la opción 3.9 Derecho al Riego). *Leer la parte de adicionales que es importante.*

Al presionar el botón Calcular el aplicativo determina automáticamente los honorarios parciales, los adicionales (en caso de existir), los honorarios totales y el aporte.

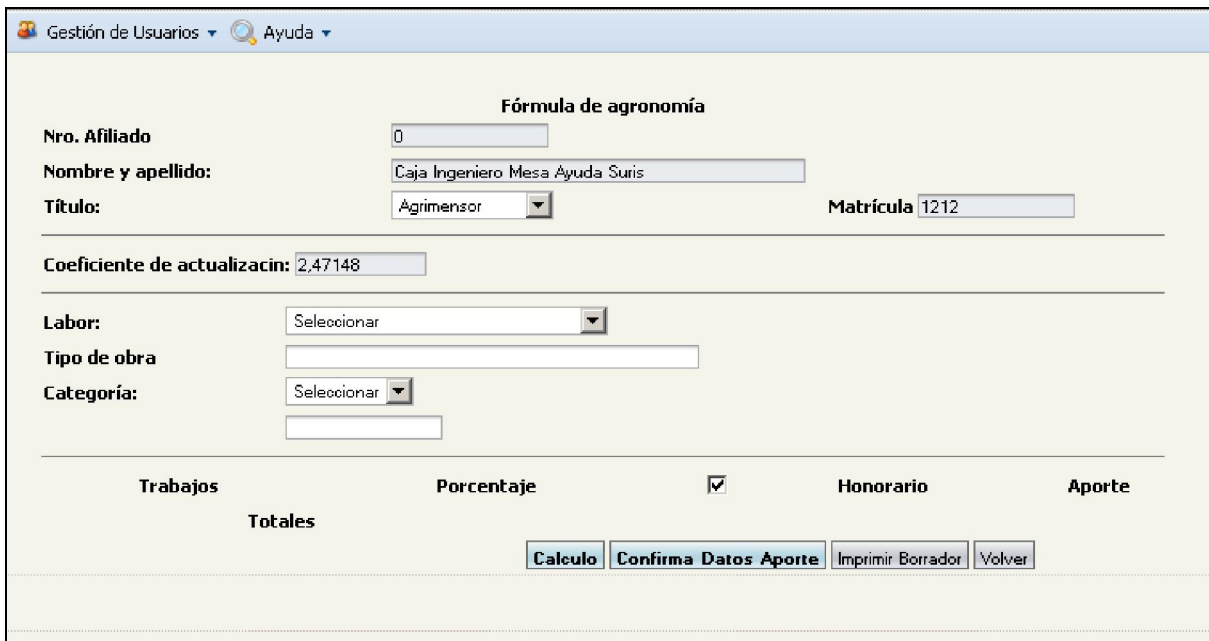
Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada [\(4.3\)](#)

Nota: Sólo en el caso de la opción 19 el aplicativo habilitará un campo adicional “ Tipo de Labor ” el cual debe ser completado en forma manual.

4.2.2 Cálculo Aportes Agronomía



Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Titulo mas reciente.

B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización (CO) y el Valor Índice.

C. Datos propios de la fórmula. El aplicativo solicita los siguientes datos:

4. El aplicativo solicita la selección de Labor (según el tipo de labor y la categoría va a ser el dato que se deba ingresar en el punto 4 (Entrada Bruta Anual, Presupuesto Global)):

1. CAPITULO III – Labores Profesionales -

El aplicativo después de seleccionar la categoría, solicita el ingreso de la Entrada Bruta Anual y continúa en paso 4

2. CAPITULO IV - Art.23°, 24°, 33° y 35°

El aplicativo después de seleccionar la categoría, solicita el ingreso del Presupuesto Global y continúa en paso 4

5. El aplicativo solicita la selección de la Categoría (al día de la fecha solo tiene categoría 6).
6. Se solicita el ingreso de Entrada Bruta Anual o Presupuesto Global según corresponda.
7. El sistema muestra la lista de trabajos posibles a ser seleccionados según el Tipo de labor y categoría. Cada uno de los trabajo tiene un porcentaje que se muestra en la pantalla.

Fórmula de agronomía

Nro. Afiliado

Nombre y apellido:

Título: **Matrícula**

Coficiente de actualizacin:

Labor:

Tipo de obra

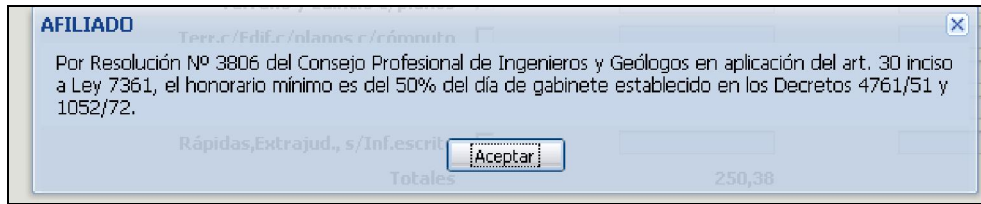
Categoría:

Entrada Bruta Anual

Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Dirección Técnica y Asesoramiento	100	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="600"/>	<input type="text" value="60"/>
Asesoría Técnica	50	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección Técnica y Administrativa	130	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="780"/>	<input type="text" value="78"/>
Totales			1.380,00	138,00

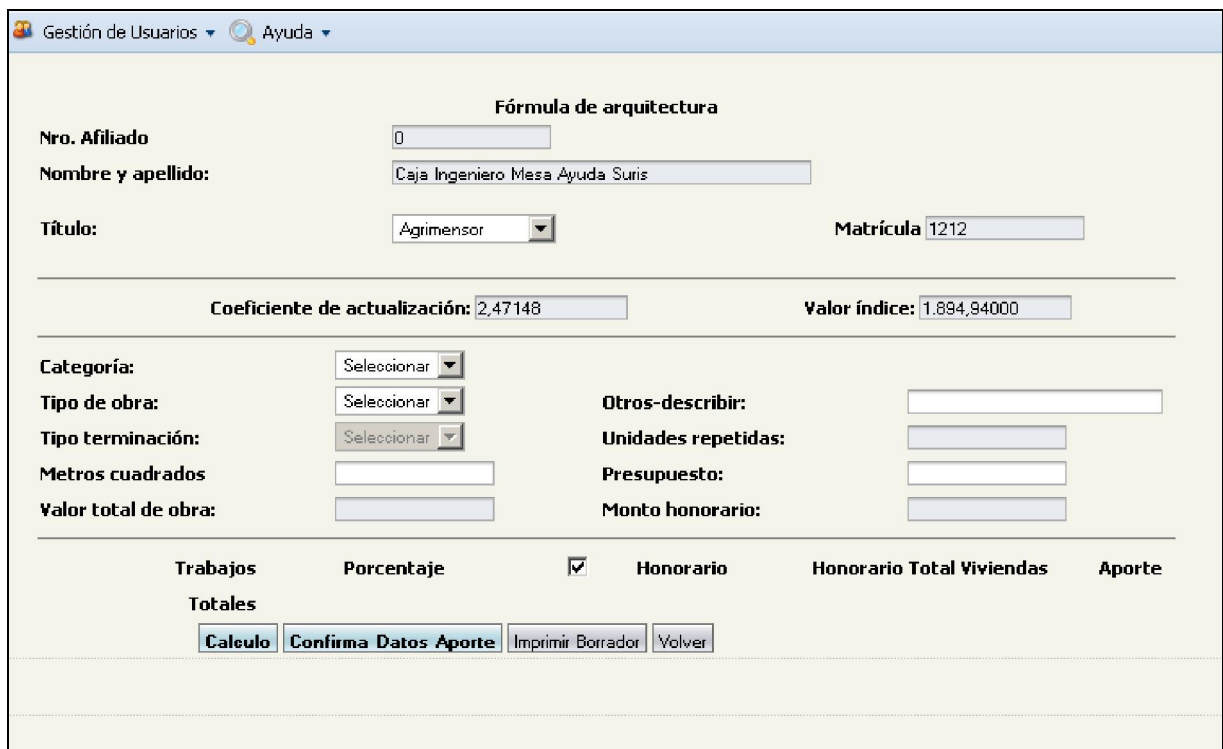
8. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula los Honorarios totales correspondiente a los dato ingresados antes de los trabajos. El sistema recorre la grilla de los trabajos y por cada uno de los que estén seleccionados aplica el porcentaje honorario calculado y calcula el aporte correspondiente a ese monto. Luego se realiza la suma de estos cálculos parciales de Honorario y aporte por cada trabajo. Ese va a ser el Honorario Total declarado y el Aporte total a ser pagado.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



9. Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([ítem 4.3](#))

4.2.3 Cálculo Aportes Arquitectura

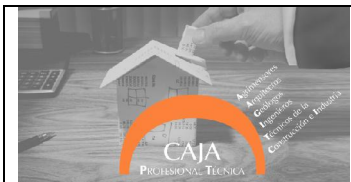


Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

B. Datos de Índices

3- El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización(CO) y el Valor Índice.

C. Datos propios de la fórmula: El aplicativo solicita los siguientes datos:

4. Categoría: El aplicativo solicita seleccionar la categoría (1,2,3,4,5 ó 6)

5. Tipo de Obra: se determinan a continuación por cada categoria. Se selecciona de una lista

i. Categoría 1:

Habilita el campo Tipo de Obra. Aparecen las siguientes opciones

- Caballeriza, cuarteles, galpones
- Cubiertas de Hormigón Armado

El aplicativo Habilita Tipo Terminación:

§ Para determinación de monto obra civil.

- Cubiertas desmontables de Hierro o madera (con cerramiento)

El aplicativo Habilita Tipo Terminación:

§ Para determinación de monto obra civil.

Por cada opción seleccionada, la carga de información continúa en el punto 4.5

ii. Categoría 2:

Habilita el campo Tipo de Obra. Aparecen las siguientes opciones

- Auditorios
- Bancos
- Casas de Departamento
- Casa de Gobierno
- Cines
- Clubes
- Comisarías
- Confiterías
- Edificios para oficinas y estudio Profesionales

El aplicativo Habilita Tipo Terminación:

§ Desarrollo Vertical


§ Desarrollo Horizontal

- Edificios Públicos
- Embajadas
- Escritorios
- Escuelas

El aplicativo Habilita Tipo Terminación:

§ Terminación de buena calidad

- Estaciones de Servicios- Salón comercial o de ventas

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		


- El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Terminación de buena calidad
 - § Terminación de mediana calidad
- Estaciones de Servicios- Zona de lavado y engrase
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Cubierta Hormigón Armado
 - § Cubierta desmontable de Hierro o madera.
- Estaciones de Servicios-Zonas de playa
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Cubierta Hormigón Armado
 - § Cubierta desmontable de Hierro o madera (con cerramiento)
 - § Cubierta desmontable de Hierro o madera.(sin cerramiento)
- Estaciones para transportes aéreos, fluviales, marítimos o terrestre
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Terminación mediana calidad
- Garajes
- Mataderos.
- Municipalidades
- Parlamentos
- Prisiones
- Restaurantes
- Salas de Espectáculos
- Teatros
- Templos
- Tribunales
- Vivienda Multifamiliar
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Desarrollo Vertical
 - § Desarrollo Horizontal
- Universidades

Por cada opción seleccionada, la carga de información continúa en el punto 4.5 Metros Cuadrados de construcción.

iii. Categoría 3:

Habilita el campo Tipo de Obra. Aparecen las siguientes opciones

- Vivienda Unifamiliar
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Terminación de buena calidad
 - § Terminación de mediana calidad
- Dispensarios
- Hospitales

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

El aplicativo Habilita Tipo Terminación:

§ Terminación de buena calidad

- Hoteles

El aplicativo Habilita Tipo Terminación:

§ Desarrollo Vertical

§ Desarrollo Horizontal

- Laboratorios

- Petit-hoteles

- Sanatorios

El aplicativo Habilita Tipo Terminación:

§ Terminación de buena calidad

iv. Categoría 4:

Habilita el campo Tipo de Obra. Aparecen las siguientes opciones

- Monumentos, Sepulcros, Muebles, Puentes, kioscos, etc.

v. Categoría 5:

Habilita el campo Tipo de Obra. Aparecen las siguientes opciones

- Obras de reformas, ampliaciones y reparaciones.

vi. Categoría 6:

Habilita el campo Tipo de Obra. Aparecen las siguientes opciones

- Parques

- Jardines

6. Tipo de Terminación: Se habilita en aquellos casos específicos que correspondan para el tipo de Obra seleccionada

7. Metros cuadrados de construcción o Presupuesto: se debe ingresar uno de los dos .

8. Unidades Repetidas: Este campo solo se habilita si al Tipo de Obra le corresponde Unidades Repetidas. (el valor por defecto es 1).

D. El aplicativo muestra una listas de trabajos según la categoría, el tipo de obra y el tipo terminación elegidos. Por ejemplo para los filtros:

- Categoría: Categoría 1
- Tipo de Obra: Caballeriza, cuarteles, establos, galpones
- Tipo Terminación: Para determinación de monto de obra civil

Categoría:

Tipo de obra:

Tipo terminación:

Metros cuadrados:

Valor total de obra:

Otros-describir:

Unidades repetidas:

Presupuesto:

Monto honorario:

Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Planos Generales	25	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Planos de Construcción	25	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Plegio de Condiciones	5	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LLamado a Licitación y Plegio de Propuesta	15	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Detalle de Construcción	15	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección y Liquidación	25	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Anteproyecto y Presupuesto Global	15	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Presupuesto	10	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Conduccion de Obra	15	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totales				

9. El usuario debe seleccionar los ítems para que el aplicativo pueda determinar el Aporte Total.

10. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula el Honorario en función de los Metros Cuadrados, tipo de terminación y Valor de Índices. Y lo muestra en el campo **Monto Honorario**. Los montos y campos a calcular en la grilla dependen de las Unidades repetidas:

10.1. Sin Unidades Repetidas o solo una unidad: El sistema recorre la grilla de los trabajos y por cada uno de los que estén seleccionados aplica el porcentaje al Monto Honorario y lo muestra en el campo Honorario. Se calcula el aporte correspondiente a ese monto. Al finalizar se realiza la suma de todos los honorarios parciales y aporte parciales por cada trabajo. Se muestra en Totales. Por ejemplo:

Fórmula de arquitectura

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: Matrícula:

Coeficiente de actualización: Valor índice:

Categoría:

Tipo de obra: Otros-describir:

Tipo terminación: Unidades repetidas:

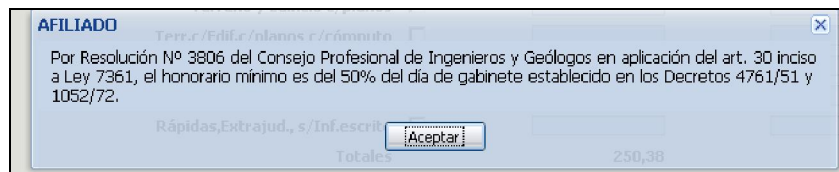
Metros cuadrados: Presupuesto:

Valor total de obra: Monto honorario:

Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Planos Generales	25	<input checked="" type="checkbox"/>	5.234,18	423,05
Planos de Construcción	25	<input checked="" type="checkbox"/>	5.234,18	423,05
Pleigo de Condiciones	5	<input type="checkbox"/>		
LLamado a Licitación y Pliego de Propuesta	5	<input type="checkbox"/>		
Detalle de Construcción	15	<input type="checkbox"/>		
Dirección y Liquidación	25	<input checked="" type="checkbox"/>	5.234,18	423,05
Anteproyecto y Presupuesto Global	15	<input type="checkbox"/>		
Presupuesto	10	<input type="checkbox"/>		
Conduccion de Obra	15	<input type="checkbox"/>		
Totales			15.702,55	1.269,16

Feedback

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



10.2. Con Unidades Repetidas mayor a 1: En la pantalla en la grilla de trabajos se muestran los siguientes campos:

- Honorario: Honorario parcial por una sola unidad. Se calcula el porcentaje de ese trabajo aplicándolo al Monto de Honorario calculado.
- Honorario total Vivienda: Honorario por todas las viviendas. Se verifica si el trabajo seleccionado le corresponde aplicar los descuentos por viviendas repetidas:
 - o No le corresponde descuento: Se multiplica el monto calculado en item anterior por la cantidad de viviendas. (en el ejemplo Direccion y liquidación)

- o Si le corresponde descuento: Se multiplica el monto calculado en ítem anterior por la cantidad de viviendas menos el descuento por vivienda. (En el ejemplo Planos Generales).

Fórmula de arquitectura

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: Matrícula:

Coefficiente de actualización: Valor índice:

Categoría:

Tipo de obra: Otros-describir:

Tipo terminación: Unidades repetidas:

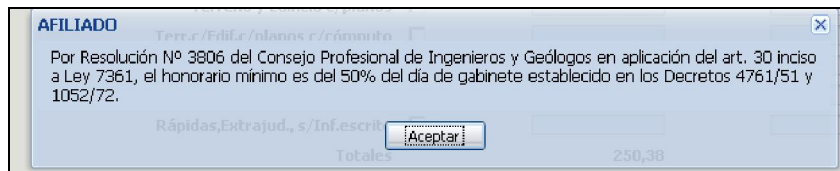
Metros cuadrados: Presupuesto:

Valor total de obra: Monto honorario:


Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Honorario Total	Viviendas	Aporte
Planos Generales	25	<input checked="" type="checkbox"/>	5.234,18	25.542,79	1	1.295,32
Planos de Construcción	25	<input checked="" type="checkbox"/>	5.234,18	25.542,78	1	1.295,32
Pliego de Condiciones	5	<input type="checkbox"/>				
LLamado a Licitación y Pliego de Propuesta	5	<input type="checkbox"/>				
Detalle de Construcción	15	<input type="checkbox"/>				
Dirección y Liquidación	25	<input checked="" type="checkbox"/>	5.234,18	26.170,88	1	1.314,16
Anteproyecto y Presupuesto Global	15	<input type="checkbox"/>				
Presupuesto	10	<input type="checkbox"/>				
Conduccion de Obra	15	<input type="checkbox"/>				
Totales			15.702,55	77.256,44		3.904,81

Se realiza la suma de cada de las columnas.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



- Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([ítem 4.3](#))

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

4.2.4 Aporte Mayor Categorización

Esta opción permite que el afiliado pueda aumentar una categoría en un período determinado.



Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

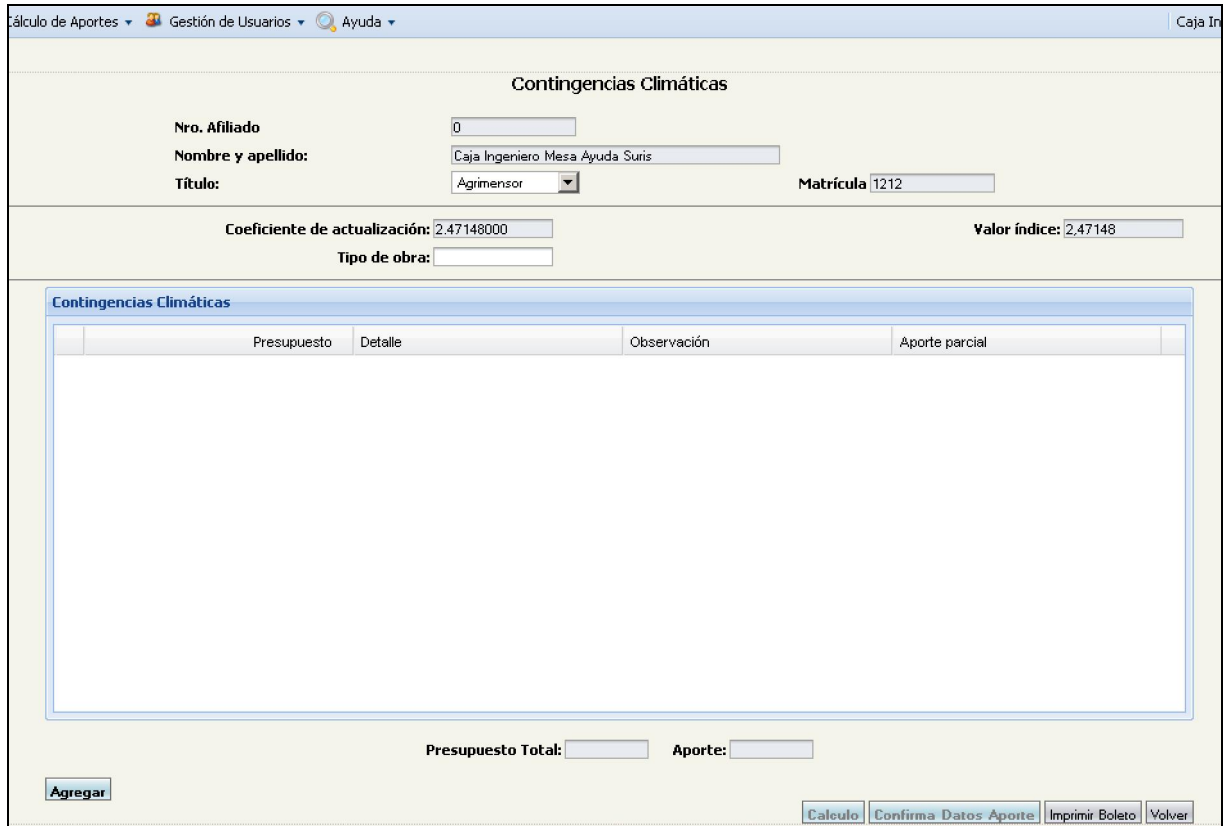
A. Los datos propio del afiliado

1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

B. Datos propios de la fórmula

3. El aplicativo solicita el período
4. El aplicativo muestra la Categoría, el Monto de aporte, el Monto Excedido para esa categoría y el Monto faltante para la categoría siguiente
5. Al presionar el botón grabar se le genera un nuevo boleto de pago y se le habilita el botón imprimir boleto.
6. En la sección inferior muestra el monto y la fecha de vencimiento del pago del boleto que se le va a generar.
7. Al presionar el botón "Grabar" se graban los datos y se habilita el botón "imprimir Boleto"
8. Imprimir Boleto genera la boleto de pago correspondiente a la operación realizada

4.2.5 Cálculo Contingencias Climáticas



Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado


1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización (CO) y el Valor Índice.

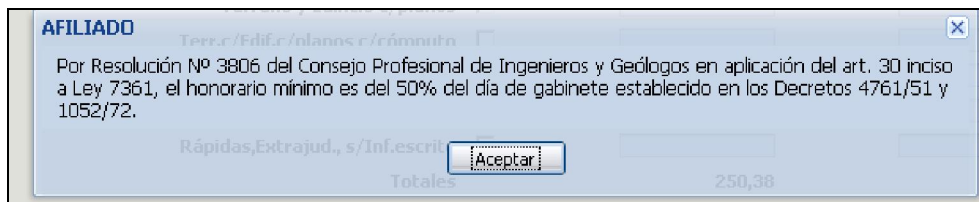
C. Datos propios de la fórmula: El aplicativo solicita los siguientes datos:

4. En la pantalla se solicita el ingreso de tipo de Obra.

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

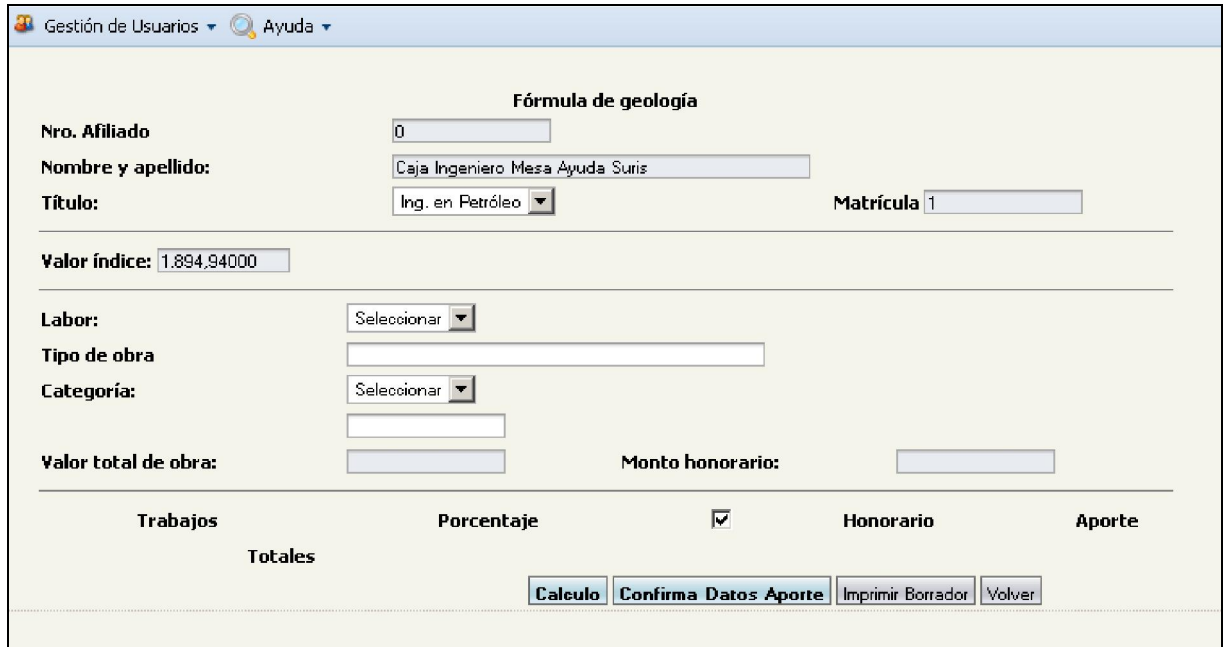
5. Por cada presupuesto que quiera ingresar se debe presionar el botón agregar.
6. Al presionar el botón agregar habilita un renglón en la grilla de contingencias climáticas en donde solicita presupuesto, detalle y observación.
7. Al finalizar la carga de todos los presupuestos se presiona el botón cálculo. El sistema recorre la grilla de los trabajos y por cada uno de los que estén seleccionados calcula el aporte correspondiente al presupuesto ingresado. Luego se realiza la suma total de los presupuestos ingresados y la suma total de los aportes calculados. Ese va a ser el Honorario Total declarado y el Aporte total a ser pagado.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



8. Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([ítem 4.3](#))

4.2.6 Cálculo Aportes Geología



Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Valor Índice.

C. Datos propios de la fórmula: El aplicativo solicita los siguientes datos:

4. Valores posibles de Labor:
 - Si tipo de Labor es 2" y 3", 4" y 5", 6" y 8", 10" y 12", 14" y mas, Antepozo Se debe solicitar la Profundidad.
 - Si tipo es Art. 6º \$/HP, se debe solicitar el Ingreso de HP
 - Si es Inscripción no solicita ningún dato.
5. Solicita el ingreso obligatorio de la Categoría (3 ó 4).

6. Se despliega una listas de trabajos según la labor y la categoría seleccionadas. Por ejemplo:

Fórmula de geología

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: Matrícula:

Valor índice:

Labor:

Tipo de obra:

Categoría:

Profundidad (m):

Valor total de obra: Monto honorario:

Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Anteproyecto y Presupuesto Global	<input type="text" value="10"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Proyecto (Planos) Completo	<input type="text" value="35"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verificación Sísmica	<input type="text" value="35"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Presupuesto y Computos Metricos	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estudio de Propuesta	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pliego de Condiciones	<input type="text" value="10"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Detalle	<input type="text" value="20"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección y Liquidación	<input type="text" value="25"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totales				

7. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula los Honorarios totales correspondiente a los dato ingresados antes de los trabajos. El sistema recorre la grilla de los trabajos y por cada uno de los que estén seleccionados aplica el porcentaje al honorario calculado hasta el momento (Honorario Parcial) y calcula el aporte correspondiente a ese monto. Luego se realiza la suma de estos los honorarios parciales y aporte por cada trabajo. Ese va a ser el Honorario Total declarado y el Aporte total a ser pagado.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:

AFILIADO ✕

Por Resolución Nº 3806 del Consejo Profesional de Ingenieros y Geólogos en aplicación del art. 30 inciso a Ley 7361, el honorario mínimo es del 50% del día de gabinete establecido en los Decretos 4761/51 y 1052/72.

Tercer Edif. r/nlano r/rómulo


Rápidas, Extrajud., s/Inf. escrit.

Totales

250,38

8. Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([item 4.3](#))

4.2.7 Cálculo Informes



Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

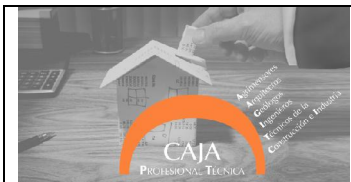
1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización.

C. Datos propios de la fórmula: El aplicativo solicita los siguientes datos:

4. El aplicativo solicita la selección de Tipo de Informe
 - a. Informe
 - b. Estudios Técnicos
 - c. Estudios Económicos-Financieros
 - d. Estudios Técnicos-Legales
5. El aplicativo solicita el Ingreso de Labor Profesional.

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

6. El aplicativo solicita Días de Campo

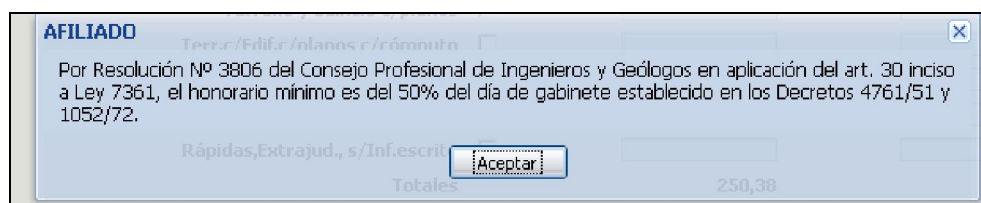
7. El aplicativo solicita Días de Gabinete.

8. El aplicativo solicita Valor en Juego

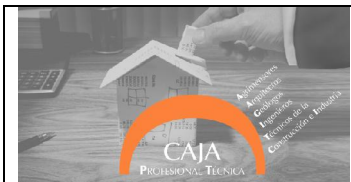
Nota: Días de gabinete y valor en juego son mutuamente excluyentes, es decir, al seleccionar uno, se inhabilita el otro.

9. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula los Honorarios para día de campo, día de gabinete y Valor de juego según corresponda. Luego realiza la suma de estos los honorarios parciales y calcula el aporte. Ese va a ser el Honorario Total declarado y el Aporte total a ser pagado.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



10. Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([item 4.3](#)).

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

4.2.8 Cálculo Aportes Ingeniería

Gestión de Usuarios Ayuda

Fórmula de ingeniería

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: **Matrícula:**

Coefficiente de actualización: **Valor índice:**

Categoría:

Tipo de obra:

Tipo terminación: **Porc:**

Metros Cuadrados:

Valor total de obra:

Otros-describir:

Unidades repetidas:

Presupuesto:

Monto honorario:

Trabajos	Porcentaje	<input checked="" type="checkbox"/>	Honorario	Honorario Total Viviendas	Aporte
Totales					

Secuencia de pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización (CO) y el Valor Índice.

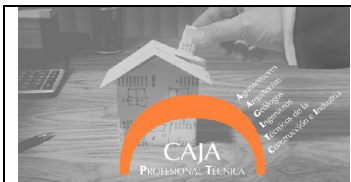
C. Datos propios de la fórmula: El aplicativo solicita los siguientes datos:

4. Se solicita el ingreso de categoría (Obligatorio)

4. Según la categoria se selecciona el Tipo de Obra:

4.1. Categoría 1:

- Alcantarillas sencillas
- Caminos sencillos
- Movimiento de tierra de todas clases

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		


- Muros en seco
- Pavimentaciones

4.2. Categoría 2:

- Caminos en terrenos cenagosos, arenosos o boscosos
- Canales de Riego
- Defensas de riveras sencillas
- Desrocamientos
- Diques fijos y sencillos
- Fábricas de ladrillos mecánicos
- Fajinajes
- Ferrocarriles de llanuras (para edificios)
- Fundaciones en Toscas o en seco
- Muros de defensa o contención de...
- Piletas de Natación
- Puentes fijos, metálicos o de hormigón armado de hasta 30 mts de luz.
- Puentes de...hasta 15 mts de luz.
- Tablestacadas de todas clases.

4.3. Categoría 3:

- Aeropuertos (para sus edificios)
- Balsas de todas clases menos ferrocarriles
- Caminos de montaña.
- Canalizaciones y regulación de ríos.
- Construcciones subterráneas , depósitos, fábricas, hangares
- Defensas de riberas con fundaciones difíciles
- Depósitos de elevadores hasta 15 m de alturas
- Drenajes de terrenos anegadizos
- Estudios y corrección de suelos
- Estructuras metálicas y de hormigón armado, (excep 6° Cat.)
- Ferrocarriles de montaña
- Fund. Bajo agua c/S desagotamiento (excl sist. Aire comprimido, cong. y con. química.
- Hornos incitadores
- Instalaciones domiciliarias de calefacción, refrigeración, ventilación y acondicionamiento de aire
- Muros de defensa o contención con fundaciones difíciles
- Obras hidráulicas para plantas hidroelécticas
- Presas móviles sencillas
- Pilotajes
- Puentes fijos, metálicos o de hormigón armado de más de 30 mts de luz.
- Sifones de canales
- Tranvías.

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

4.4. Categoría 4:


- Balsas para ferrocarriles
- Cables carriles
- Captación de agua
- Chimeneas
- Corrección o depuración de aguas
- Edificios par oficinas y estudios profesionales
- Piletas para Bodegas
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Sección Circular
 - § Sección Rectangular
- Depósitos elevados de más de 15 m de altura
- Ferrocarriles y foniculares
- Fundaciones para consolidación química.
- Muros de embalses
- Obras de saneamiento, urbanas o rurales
- Perforaciones mayores de 100 m de profundidad
- Presas móviles con fundaciones difíciles
- Puentes móviles
- Tranvias subterráneos
- Trenes rodantes
- Vivienda Multifamiliar
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Desarrollo vertical
 - § Desarrollo horizontal

4.5. Categoría 5:

- Fábricas o instalaciones industriales (para sus edificios)
- Instalaciones eléctricas y mecánicas industriales
- Instalaciones Electromecánicas de centrales eléctricas
- Instalaciones de Telecomunicaciones
- Máquinas
- Reinstalaciones
- Trenes Rodantes

4.6. Categoría 6 Hormigón Armado:

- Vivienda Unifamiliar
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Terminación de buena calidad
 - § Terminación de mediana calidad
- Vivienda Multifamiliar, Hoteles, Moteles
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación
 - § Desarrollo Vertical (con ascensor)
 - § Desarrollo Horizontal (Sin ascensor)

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

- Edificios para oficinas y estudios profesionales
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación
 - § Desarrollo Vertical (con ascensor)
 - § Desarrollo Horizontal (Sin ascensor)
- Locales Comerciales
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Terminación de buena calidad
 - § Terminación de mediana calidad
- Cubiertas de Hormigón Armado
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Para determinación de monto de estructura
- Cubiertas desmontables de hierros o maderas
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Para determinación de monto de estructura
- Escuelas
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Terminación de buena calidad
- Sanatorios y Hospitales
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Terminación de buena calidad
- Estaciones de Servicios- Salón comercial o de ventas
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Terminación de buena calidad
 - § Terminación de mediana calidad
- Estaciones de Servicios- Zona de lavado y engrase
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Cubierta Hormigón Armado
 - § Cubierta desmontable de Hierro o madera.
- Estaciones de Servicios-Zonas de playa
 - El aplicativo Habilita Tipo Terminación:
 - § Cubierta Hormigón Armado
 - § Cubierta desmontable de Hierro o madera (con cerramiento)
 - § Cubierta desmontable de Hierro o madera.(sin cerramiento)

4.7. Categoría 6- Estructuras Metálicas:

Habilita tanto para Tipo de Obra como Tipo Terminación las mismas opciones que en el punto anterior.

5. Tipo de Terminación: Se habilita en casos específicos asociados al ítem seleccionado

6. Metros Cuadrados de construcción o Presupuesto

Observación Los campos Tipo de Obra y Tipo Terminación aparecen deshabilitados (valor por defecto) y se irán habilitando en el caso que corresponda indicar su valor en relación a la categoría.

7. El aplicativo despliega una listas de trabajos según la categoría, el tipo de obra y el tipo terminación elegidos. Por ejemplo para los filtros:

Fórmula de ingeniería

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: Matrícula:

Coefficiente de actualización: Valor índice:

Categoría:

Tipo de obra:

Otros-describir:

Tipo terminación: Porc:

Unidades repetidas:

Metros Cuadrados:

Presupuesto:

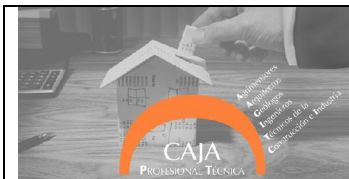
Valor total de obra:

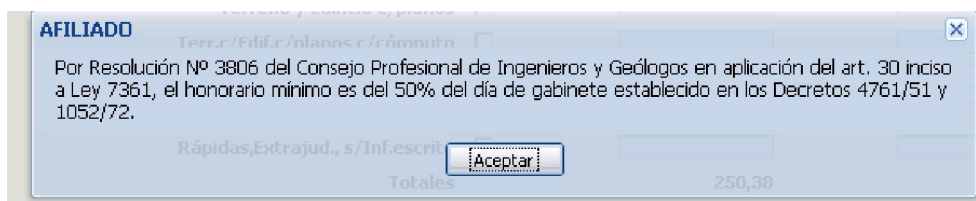
Monto honorario:

Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Anteproyecto y Presupuesto Global	10	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Proyecto (calculo) Completo	45	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verificación Sísmica	45	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Presupuesto y Cómputos Métricos	5	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estudio de Propuesta	5	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pliego de Condiciones	10	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Detalle	15	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección y Liquidación (Direc. Estructura)	20	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Conduccion de Obra	12	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totales				

8. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula los Honorarios totales correspondiente a los dato de metros cuadrados, tipo de terminación, tipo de Obra y Categoría ó Presupuesto ingresados antes de los trabajos. El sistema recorre la grilla de los trabajos y por cada uno de los que estén seleccionados aplica el porcentaje al honorario calculado (Honorario Parcial) y calcula el aporte correspondiente a ese monto. Luego se realiza la suma de estos los honorarios parciales y aporte por cada trabajo. Ese va a ser el Honorario Total declarado y el Aporte total a ser pagado.

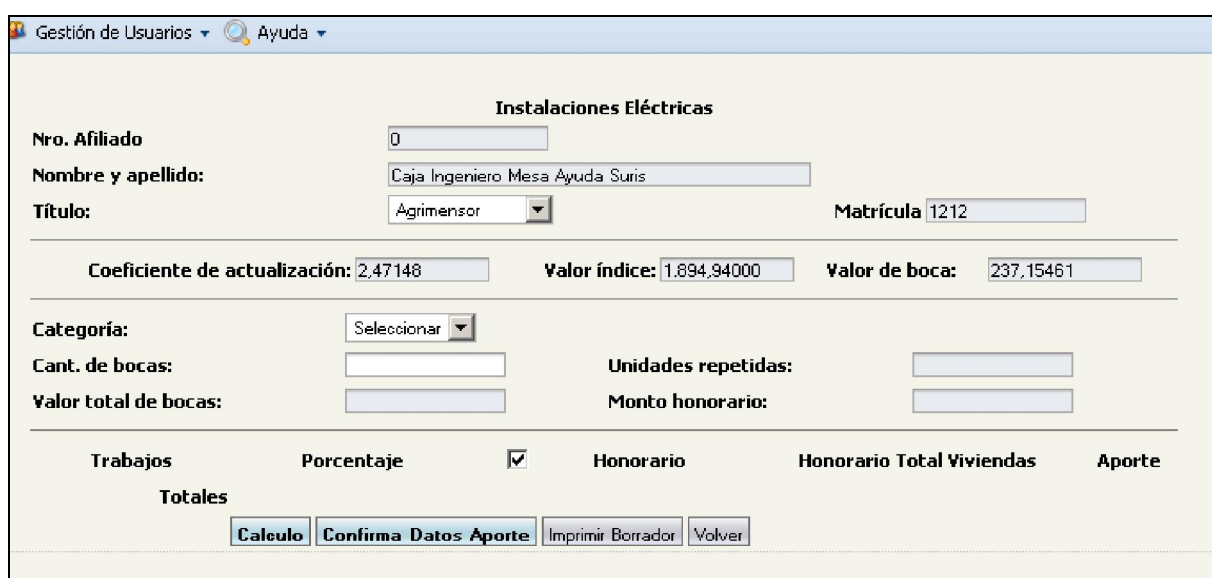
Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		



9. Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([ítem 4.3](#))

4.2.9 Cálculo Aportes Instalaciones Eléctricas



Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido.
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización (CO) y el Valor Índice.

C. Datos propios de la fórmula: El aplicativo solicita los siguientes datos:

4. Selección de Categoría (categoría 3)
5. Cantidad de bocas (debe ser mayor a 0)

6. El aplicativo despliega una listas de trabajos según la categoría. Por ejemplo para los filtros:

Instalaciones Eléctricas

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: **Matrícula:**

Coficiente de actualización: **Valor índice:** **Valor de boca:**

Categoría:

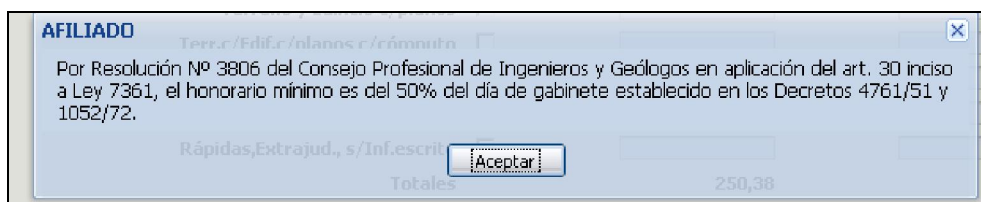
Cant. de bocas: **Unidades repetidas:**

Valor total de bocas: **Monto honorario:**

Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Anteproyecto y Presupuesto Global	<input type="text" value="10"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Proyecto (Planos) Completo	<input type="text" value="35"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Presupuesto y Cómputos Métricos	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estudio de Propuesta	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pliego de Condiciones	<input type="text" value="10"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Detalle	<input type="text" value="20"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección y Liquidación	<input type="text" value="25"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Conduccion de Obra	<input type="text" value="15"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totales				

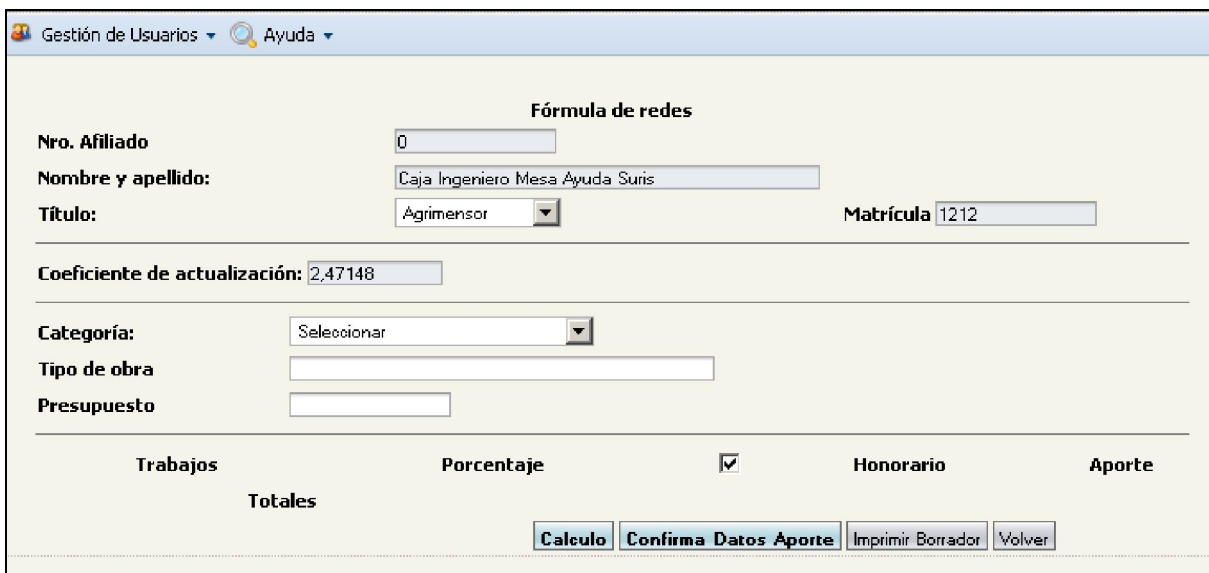
7. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula los Honorarios totales correspondiente a las bocas ingresados antes de los trabajos. El sistema recorre la grilla de los trabajos y por cada uno de los que estén seleccionados aplica el porcentaje al honorario calculado hasta el momento (Honorario Parcial) y calcula el aporte correspondiente a ese monto. Luego se realiza la suma de estos los honorarios parciales y aporte por cada trabajo. Ese va a ser el Honorario Total declarado y el Aporte total a ser pagado.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



8. Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([item 4.3](#))

4.2.10 Cálculo Aportes Redes



Fórmula de redes

Nro. Afiliado

Nombre y apellido:

Título: **Matrícula**

Coeficiente de actualización:

Categoría:

Tipo de obra

Presupuesto

Trabajos	Porcentaje	<input checked="" type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Totales				

Secuencia de pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

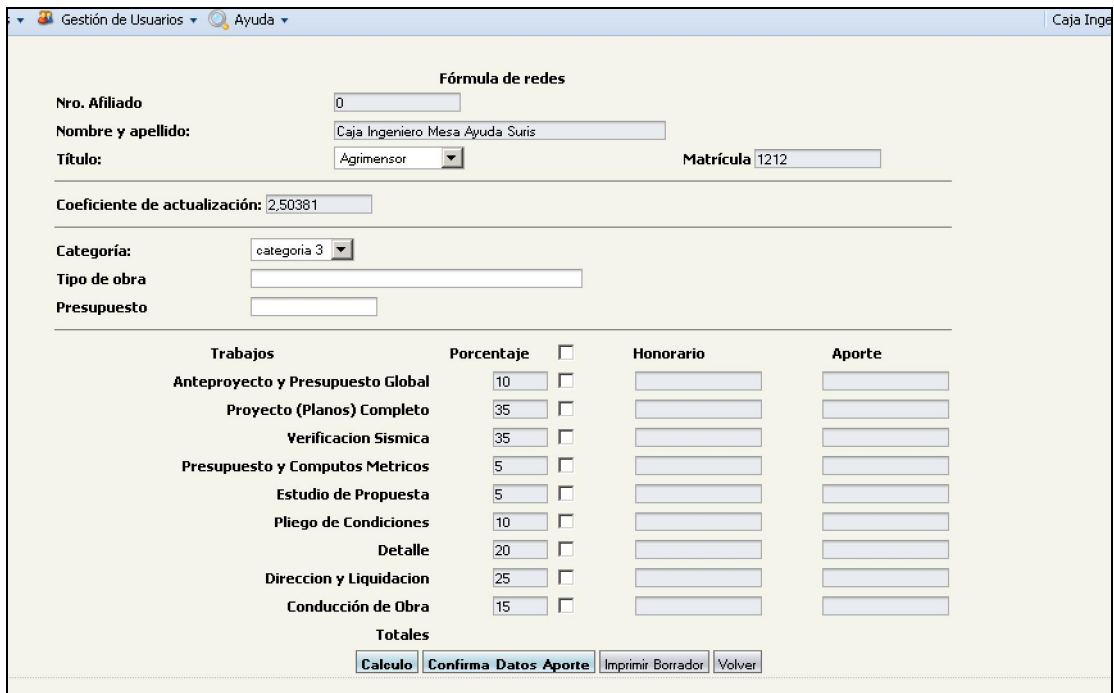
1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido.
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización (CO).

C. Datos propios de la fórmula: El aplicativo solicita los siguientes datos:

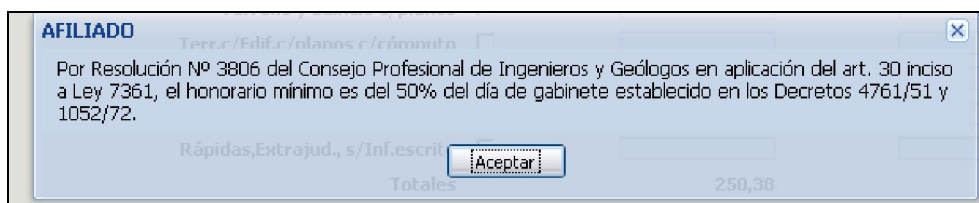
4. Selección de Categoría (categoría 3)
5. Tipo de Obra: se describe la obra.
6. Presupuesto.
7. Se muestra una listas de trabajos según la categoría. Por ejemplo para los filtros:



Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Anteproyecto y Presupuesto Global	10	<input type="checkbox"/>		
Proyecto (Planos) Completo	35	<input type="checkbox"/>		
Verificación Sísmica	35	<input type="checkbox"/>		
Presupuesto y Computos Métricos	5	<input type="checkbox"/>		
Estudio de Propuesta	5	<input type="checkbox"/>		
Pliego de Condiciones	10	<input type="checkbox"/>		
Detalle	20	<input type="checkbox"/>		
Dirección y Liquidación	25	<input type="checkbox"/>		
Conducción de Obra	15	<input type="checkbox"/>		
Totales				

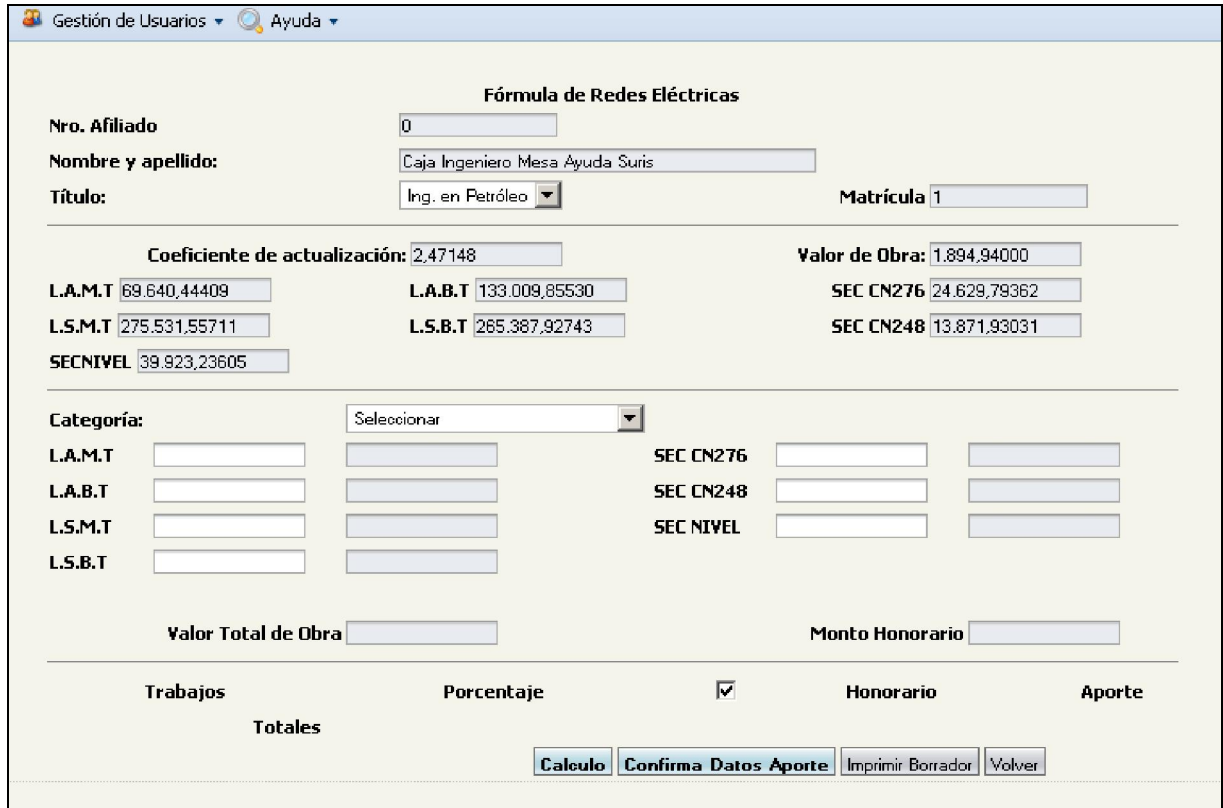
8. Al presionar el Botón Cálculo el sistema recorre la grilla de los trabajos y por cada uno de los que estén seleccionados aplica el porcentaje al presupuesto ingresado (Honorario Parcial) y calcula el aporte correspondiente a ese monto. Luego se realiza la suma de estos los honorarios parciales y aporte por cada trabajo. Ese va a ser el Honorario Total declarado y el Aporte total a ser pagado.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



- 9- Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([item 4.3](#))

4.2.11 Cálculo Aportes Redes Eléctricas



The screenshot shows a web application window titled 'Gestión de Usuarios' with a sub-header 'Fórmula de Redes Eléctricas'. The interface includes several input fields and buttons:

- Nro. Afiliado:** 0
- Nombre y apellido:** Caja Ingeniero Mesa Ayuda Suris
- Título:** Ing. en Petróleo (dropdown menu)
- Matrícula:** 1
- Coeficiente de actualización:** 2,47148
- Valor de Obra:** 1.894,94000
- L.A.M.T:** 69.640,44409
- L.A.B.T:** 133.009,85530
- SEC CN276:** 24.629,79362
- L.S.M.T:** 275.531,55711
- L.S.B.T:** 265.387,92743
- SEC CN248:** 13.871,93031
- SEC NIVEL:** 39.923,23605
- Categoría:** Seleccionar (dropdown menu)
- Below the category dropdown are input fields for L.A.M.T, L.A.B.T, L.S.M.T, L.S.B.T, SEC CN276, SEC CN248, and SEC NIVEL.
- Valor Total de Obra:** (input field)
- Monto Honorario:** (input field)
- At the bottom, there is a table with columns: Trabajos, Porcentaje (checked), Honorario, and Aporte. A 'Totales' row is present.
- Buttons at the bottom: **Calculo**, **Confirma Datos Aporte**, **Imprimir Borrador**, and **Volver**.

Secuencia de pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

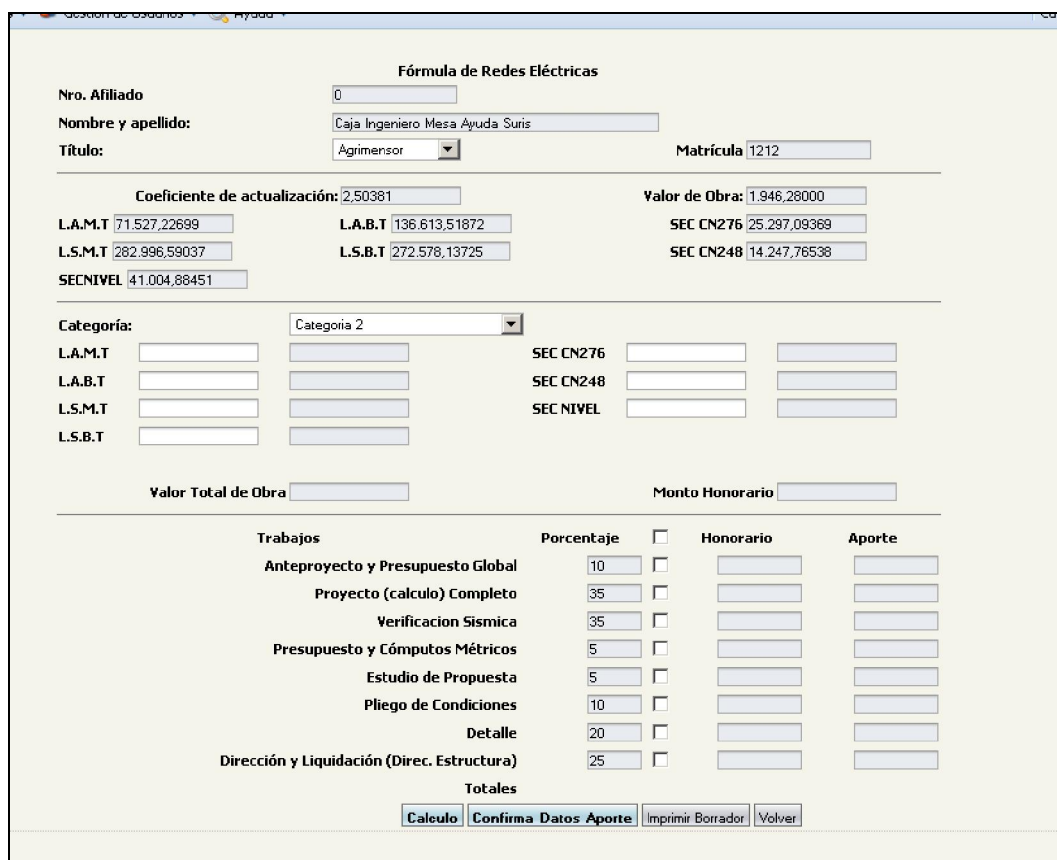
1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Titulo mas reciente.

B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización (CO), el valor de obra (VO) y el valor de los coeficientes L.A.M.T, L.A.B.T, L.S.M.T, L.S.B.T, SEC CN276, SEC CN248, SEC NIVEL.

C. Datos propios de la fórmula: El aplicativo solicita los siguientes datos:

4. El usuario debe seleccionar la categoría (1, 2, 3, 4, 5, 6-Hormigón Armado, 6-Estructuras Metálicas).
5. Coeficientes: Se debe ingresar al menos un coeficiente.
 - 5.1.1. L.A.M.T
 - 5.1.2. L.A.B.T
 - 5.1.3. L.S.M.T
 - 5.1.4. L.S.B.T
 - 5.1.5. SEC CN276
 - 5.1.6. SEC CN248
 - 5.1.7. SEC NIVEL
6. El aplicativo despliega la listas de trabajos según la categoría. Por ejemplo para los filtros



Fórmula de Redes Eléctricas

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: Matrícula:

Coeficiente de actualización: Valor de Obra:

L.A.M.T L.A.B.T SEC CN276

L.S.M.T L.S.B.T SEC CN248

SEC NIVEL

Categoría:

L.A.M.T SEC CN276

L.A.B.T SEC CN248


L.S.M.T SEC NIVEL

L.S.B.T

Valor Total de Obra Monto Honorario

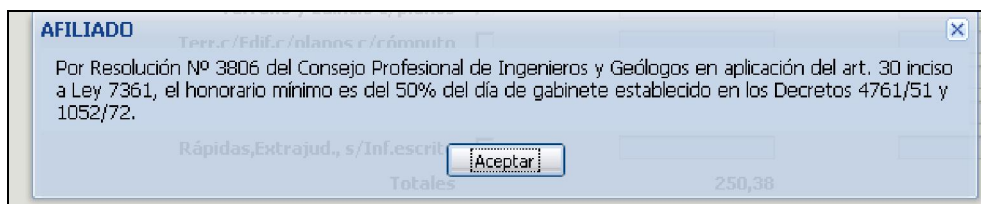
Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Anteproyecto y Presupuesto Global	<input type="text" value="10"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Proyecto (calculo) Completo	<input type="text" value="35"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verificacion Sismica	<input type="text" value="35"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Presupuesto y Cómputos Métricos	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estudio de Propuesta	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pliego de Condiciones	<input type="text" value="10"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Detalle	<input type="text" value="20"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección y Liquidación (Direc. Estructura)	<input type="text" value="25"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totales				

7. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula el Honorario correspondiente a los dato ingresados antes de los trabajos.

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

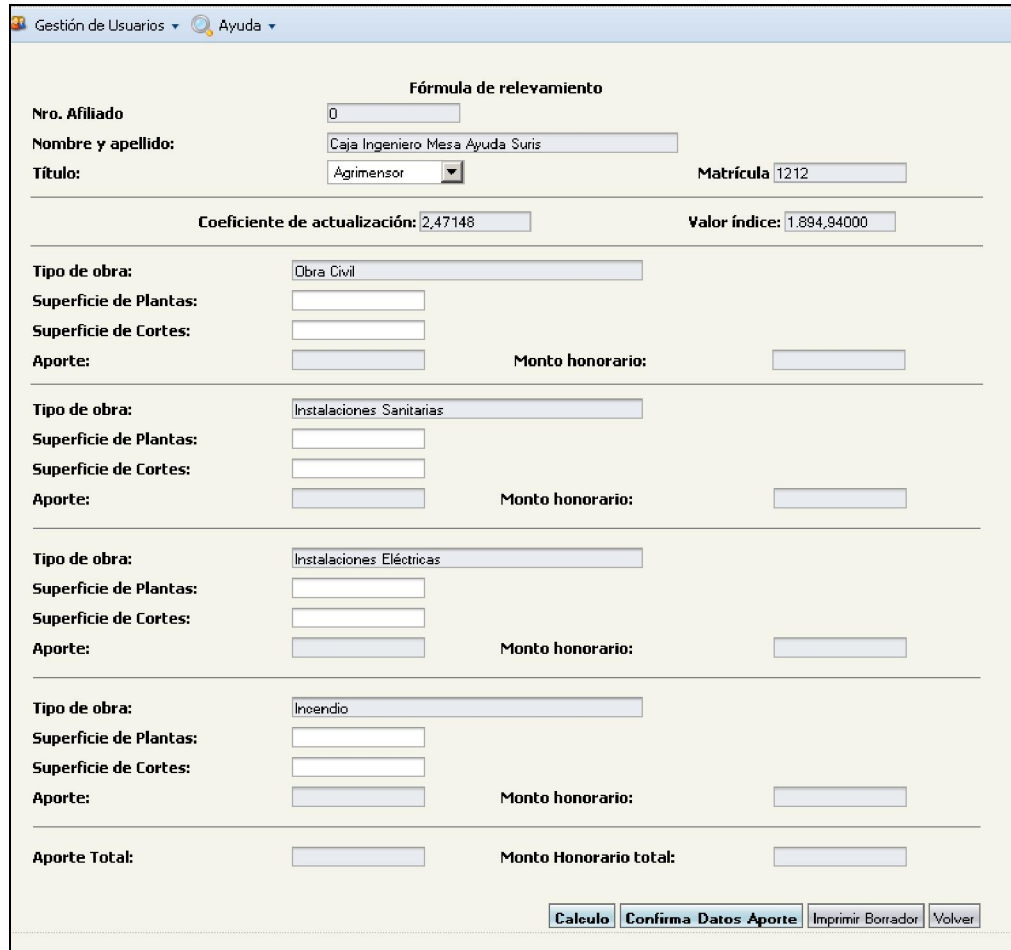
El sistema recorre la grilla de los trabajos y por cada uno de los que estén seleccionados aplica el porcentaje al honorario calculado hasta el momento (Honorario Parcial) y calcula el aporte correspondiente a ese monto. Luego se realiza la suma de estos los honorarios parciales y aporte por cada trabajo. Ese va a ser el Honorario Total declarado y el Aporte total a ser pagado.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



- Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([item 4.3](#))

4.2.12 Cálculo Aportes Relevamiento



Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

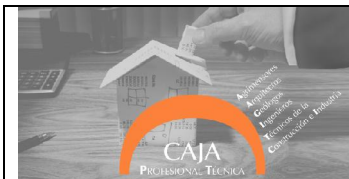
A. Los datos propio del afiliado

1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

B. Datos de Índices

3. Se recuperan el Coeficiente de Actualización (CO) y el Valor Índice.

C. Datos propios de la fórmula

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

La pantalla se encuentra dividida en Obra Civil, Instalaciones Sanitarias, Instalaciones Eléctricas, Incendios. Se deben por lo menos ingresar los datos en uno de los bloques.

1. Datos para Obra Civil:
 - 1.1. **Superficie de Plantas:** El aplicativo solicita el ingreso de Planta M2 - Metros cuadrados de Planta (Se calcula los primeros 200 m2 un monto fijo y luego un monto por m2 excedentes). **(Obligatorio)**
 - 1.2. **Superficie de cortes:** El aplicativo solicita el ingreso de Cortes M2 - Metros cuadrado de Corte (Se calcula los primeros 100 m2 un monto fijo y luego un monto por m2 excedentes). **(Obligatorio)**

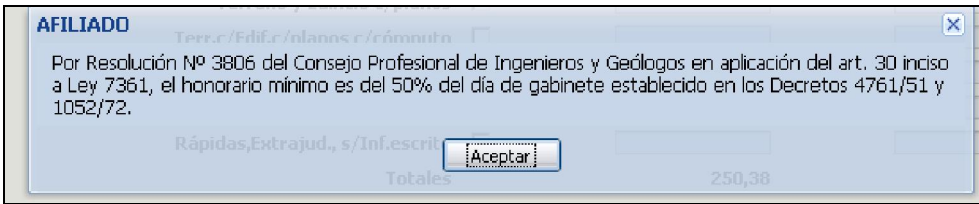
2. Datos para Instalaciones Sanitarias:
 - 2.1. **Superficie de Plantas:** El aplicativo solicita el ingreso de Planta M2 - Metros cuadrados de Planta (Se calcula los primeros 200 m2 un monto fijo y luego un monto por m2 excedentes). **(Obligatorio)**
 - 2.2. **Superficie de cortes:** El aplicativo solicita el ingreso de Cortes M2 - Metros cuadrado de Corte (Se calcula los primeros 100 m2 un monto fijo y luego un monto por m2 excedentes). **(Obligatorio)**

3. Datos para Instalaciones Eléctricas:
 - 3.1. **Superficie de Plantas:** El aplicativo solicita el ingreso de Planta M2 - Metros cuadrados de Planta (Se calcula los primeros 200 m2 un monto fijo y luego un monto por m2 excedentes). **(Obligatorio)**.
 - 3.2. **Superficie de cortes:** El aplicativo solicita el ingreso de Cortes M2 - Metros cuadrado de Corte (Se calcula los primeros 100 m2 un monto fijo y luego un monto por m2 excedentes). **(Opcional)**.

4. Datos para Incendios:
 - 4.1. **Superficie de Plantas:** El aplicativo solicita el ingreso de Planta M2 - Metros cuadrados de Planta (Se calcula los primeros 200 m2 un monto fijo y luego un monto por m2 excedentes). **(Obligatorio)**.
 - 4.2. **Superficie de cortes:** El aplicativo solicita el ingreso de Cortes M2 - Metros cuadrado de Corte (Se calcula los primeros 100 m2 un monto fijo y luego un monto por m2 excedentes). **(Opcional)**.

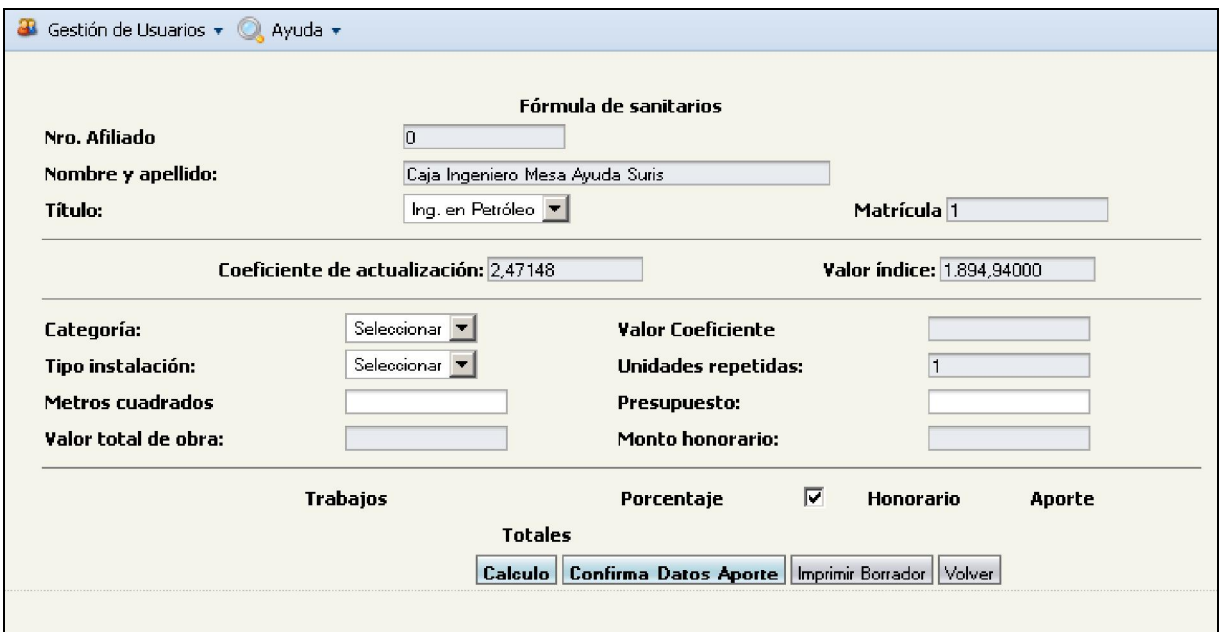
5. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula para Obra Civil, Instalaciones Sanitarias, Instalaciones Eléctricas, Incendios el Honorario correspondiente. Realiza la suma de estos los honorarios parciales y calcula el aporte total.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:



6. Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([ítem 4.3](#))

4.2.13 Cálculo Aportes Sanitarios



Gestión de Usuarios | Ayuda

Fórmula de sanitarios

Nro. Afiliado: 0

Nombre y apellido: Caja Ingeniero Mesa Ayuda Suris

Título: Ing. en Petróleo | Matrícula: 1

Coefficiente de actualización: 2,47148 | Valor índice: 1.894,94000

Categoría: Seleccionar | Valor Coeficiente: []

Tipo instalación: Seleccionar | Unidades repetidas: 1

Metros cuadrados: [] | Presupuesto: []

Valor total de obra: [] | Monto honorario: []

Trabajos	Porcentaje	<input checked="" type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Totales				

Calculo | Confirma Datos Aporte | Imprimir Borrador | Volver

Secuencia de Pasos:

- A. Los datos propio del afiliado
1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
 2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.
- B. Datos de Índices
3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización (CO) y el Valor Índice.
- C. Datos propios de la fórmula

4. Se debe seleccionar la categoría pertenece. (Obligatorio)
5. Según la categoría se debe seleccionar el tipo de Instalación. (Obligatorio)
 - Instalaciones Mínimas
 - Instalaciones Comunes
 - Instalaciones Alta Calidad.
6. Metros cuadrados
7. El aplicativo despliega diferentes listas de trabajos según la categoría, el tipo de Instalación. Por ejemplo para los filtros:

Fórmula de sanitarios

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: Matrícula:

Coefficiente de actualización: Valor índice:

Categoría: Valor Coeficiente:

Tipo instalación: Unidades repetidas:

Metros cuadrados:

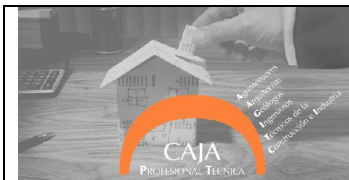
Valor total de obra: Presupuesto:

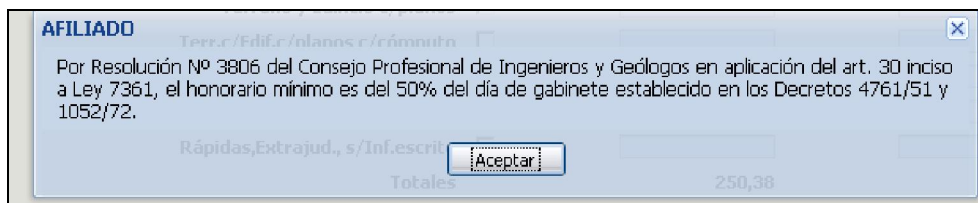
Monto honorario:

Trabajos	Porcentaje	<input type="checkbox"/>	Honorario	Aporte
Anteproyecto y Presupuesto Global	<input type="text" value="10"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Proyecto (Planos) Completo	<input type="text" value="35"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Presupuesto y Cómputos Métricos	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estudio de Propuesta	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pliego de Condiciones	<input type="text" value="10"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Detalle	<input type="text" value="20"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección y Liquidación	<input type="text" value="25"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Conducción de Obra	<input type="text" value="15"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totales				

8. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula los Honorarios totales correspondiente a los dato ingresados antes de los trabajos.
 El sistema recorre la grilla de los trabajos y por cada uno de los que estén seleccionados aplica el porcentaje al honorario calculado hasta el momento (Honorario Parcial) y calcula el aporte correspondiente a ese monto. Luego se realiza la suma de estos los honorarios parciales y aporte por cada trabajo. Ese va a ser el Honorario Total declarado y el Aporte total a ser pagado.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		



9. Al presionar el botón “Confirma datos de Aporte” abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([item 4.3](#))

4.2.14 Cálculo Aportes Tasaciones



Secuencia de Pasos:

La pantalla se encuentra dividida en bloques.

A. Los datos propio del afiliado

1. La pantalla muestra el Numero de Afiliado, Nombre y Apellido
2. Solicita la selección de Título para el caso de aquellos afiliado que tengan mas de un título. El sistema muestra por defecto el Título mas reciente.

B. Datos de Índices

3. El aplicativo recupera el Coeficiente de Actualización (CO) y el Valor Índice.

C. Datos propios de la fórmula. El aplicativo solicita los siguientes datos:

4. Se selecciona el tipo de Tasación.(obligatorio)
5. Tipo de Obra: se ingresa el detalle de la tasación.(obligatorio)

6. Valor de la Tasación. (obligatorio)
7. Se selecciona si la tasación es judicial o extrajudicial. (obligatorio)
8. En la pantalla se despliega diferentes listas de trabajos según el Tipo de obra, mutuamente excluyentes (al seleccionar una deshabilita las otras). Por ejemplo para los filtros

Fórmula de tasaciones

Nro. Afiliado:

Nombre y apellido:

Título: Matricula:

Coefficiente de actualización:

Tipo de tasación:

Tipo de obra:

Valor de tasación:

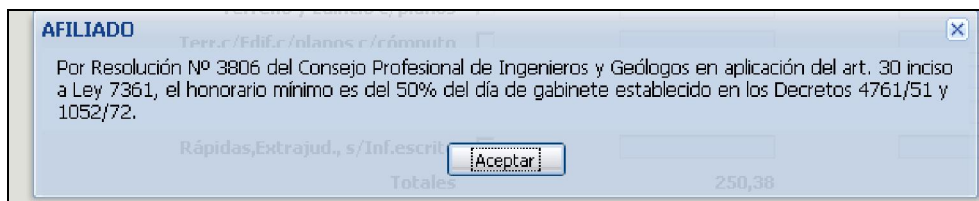
Tasacion extrajudicial:

Honorario total:

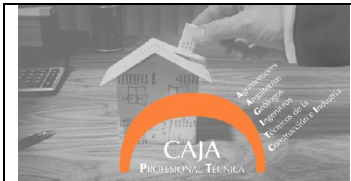
Trabajos	Honorario	Aporte
Terreno S/edificio S/Plano <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terreno S/edificio C/Plano <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terreno y Edificio S/Plano <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terreno y Edificio c/planos <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terr.c/Edif.c/planos c/cómputo <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terr.Edif.pla.cómp.a ejecutar <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terr.Edif.pla.cómp.a ejec.s/obra <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rápidas,Extrajud., s/Inf.escrito <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totales		

9. Al presionar el Botón Cálculo el sistema calcula el Honorario correspondiente al valor de tasación ingresado. El sistema recupera de la grilla de trabajos el seleccionado y aplica el porcentaje al honorario calculado, determinado el Honorario total de la Obra y calcula el aporte.

Se verifica que el honorario total calculado sea mayor o igual al 50% del día de gabinete, en caso de que sea menor se considera como honorario Total el cálculo del 50% del día de gabinete y el aporte se calcula en función de este nuevo Honorario. Muestra el mensaje:

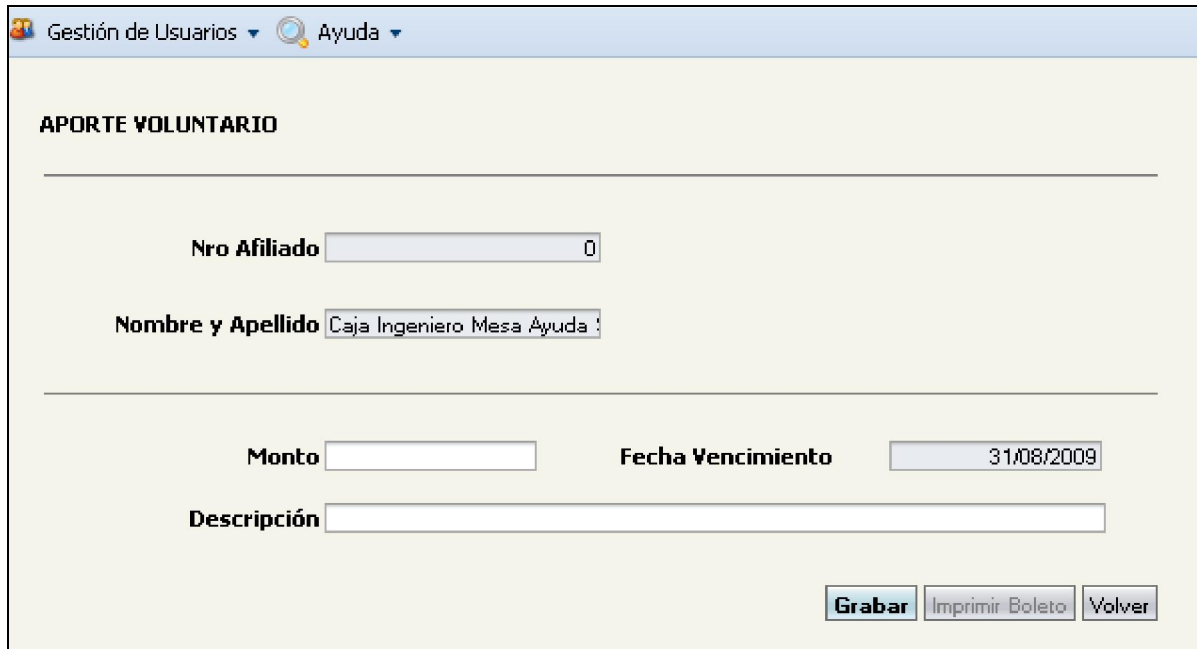


10. Al presionar el botón "Confirma datos de Aporte" abre una nueva ventana mostrando los datos de la Declaración Jurada ([ítem 4.3](#))

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

4.2.15 Aporte Voluntario

Esta opción permite realizar un aporte voluntariamente a la Caja.



Gestión de Usuarios | Ayuda

APORTE VOLUNTARIO

Nro Afiliado

Nombre y Apellido

Monto

Fecha Vencimiento

Descripción

Grabar **Imprimir Boleto** **Volver**

Secuencia de Pasos:

1. El aplicativo muestra el Nro. de Afiliado, el Nombre y Apellido y permite ingresar un monto y una descripción.
2. Luego muestra la fecha de vencimiento con la que saldrá el boleto.
3. Al presionar el botón grabar se le genera el aporte y se le habilita el botón imprimir el Boleto.

4.3 Datos Cabecera: Declaración Jurada

Declaracion Jurada

Datos de la obra

Comitente:

Domicilio comitente:

Obra:

Ubicación de obra:

Nomenclatura:

Profesionales intervinientes

Afiliado:

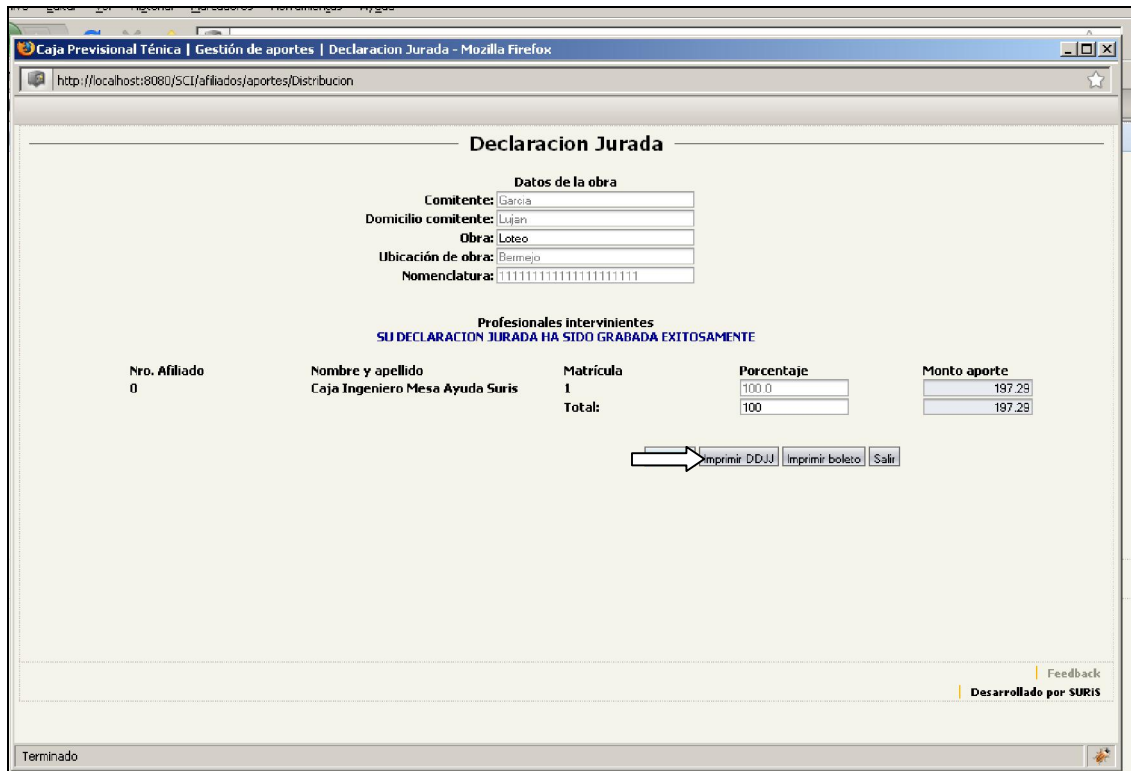
Nro. Afiliado	Nombre y apellido	Matricula	Porcentaje	Monto aporte
0	Caja Ingeniero Mesa Ayuda Suris	1212	<input type="text" value="100.0"/>	<input type="text" value="1161.05"/>
Total:			<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="1161.05"/>

Secuencia de Pasos:

1. Se solicita ingresar:
 - 1.1. Comitente o propietario de la obra.
 - 1.2. Domicilio del comitente.
 - 1.3. Datos de Obra, se muestran los datos de la obra seleccionados en el cálculo, no se permite modificarlos.
 - 1.4. Se solicita ingresar la nomenclatura catastral (opcional)
2. Se muestra por pantalla el Nro. de Afiliado, el Nombre y Apellido, Matrícula y Porcentaje

Nota: En caso que el profesional haya trabajado conjuntamente con otro/s el aplicativo permite ingresarlo/s a través del botón Buscar que aparece bajo el título de Profesionales Intervinientes.
3. Un dato a verificar antes de grabar es que el total de porcentaje sea 100%
4. El usuario debe presionar el botón grabar para guardar la información tanto de la DDJJ como del Aporte y habilitar la impresión de ambos.

4.4 Impresión de DDJJ



Declaracion Jurada

Datos de la obra

Comitente:

Domicilio comitente:

Obra:

Ubicación de obra:

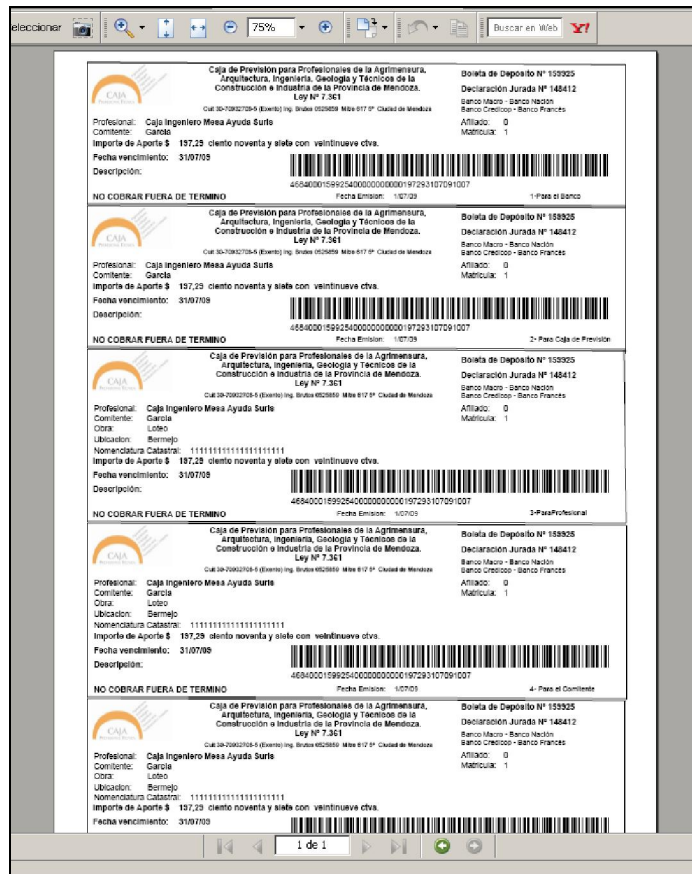
Nomenclatura:

Profesionales intervinientes
SU DECLARACION JURADA HA SIDO GRABADA EXITOSAMENTE

Nro. Afiliado	Nombre y apellido	Matrícula	Porcentaje	Monto aporte
0	Caja Ingeniero Mesa Ayuda Suris	1	<input type="text" value="100.0"/>	<input type="text" value="197.29"/>
Total:			<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="197.29"/>

Feedback
Desarrollado por SURIS




Terminado




4.6 Gestión de Usuarios

Gestión de Usuarios Ayuda

Cambio de Clave

	Password Actual	
	Password Nuevo	
	Confirme Password Nuevo	

Cambiar

	Manual de Usuario	VERSIÓN: 2.0
Proyecto CAJA DE INGENIEROS		

El aplicativo permite la posibilidad de realizar un cambio de clave.

Secuencia de Pasos:

1. El aplicativo solicita ingresar la clave o password actual
2. El aplicativo solicita ingresar la clave o password nuevo
3. El aplicativo solicita confirmar la nueva clave ingresándola nuevamente para su verificación.
4. El usuario debe presionar el botón cambiar para que el aplicativo guarde los cambios.